

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Przetarg nieograniczony na zadanie:

„Dostawa fabrycznie nowego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (fotoradaru) oraz masztów do fotoradaru w ilości 2 sztuk (dwóch sztuk) wraz z montażem, sprzętem komputerowym i oprogramowaniem do obsługi, a także uruchomieniem i przeszkoleniem obsługi”

(znak sprawy : SM.5232/FR-01/2010)

Podstawa prawna: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwana dalej ustawą.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Rymanów
ul. Mitkowskiego 14 A
38-480 Rymanów
www.rymanow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Oznaczenie sprawy : SM.5232/FR-01/2010
2. Kod CPV:
 - **34.99.60.00-5 Drogowe urządzenia kontrolne**
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Straży Miejskiej w Rymanowie fabrycznie nowego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (fotoradaru) oraz masztów do fotoradaru w ilości 2 sztuk (dwóch sztuk) wraz z montażem, sprzętem komputerowym i oprogramowaniem do obsługi, a także uruchomieniem i przeszkoleniem obsługi w miejscu i czasie uzgodnionym z Zamawiającym.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia - 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
Zamawiający uzna za spełnienie warunku udokumentowane doświadczenie w zrealizowaniu minimum jednej dostawy urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym

(fotoradaru) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie - **załącznik nr 3 do SIWZ**.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia - **załącznik nr 2 do SIWZ**.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia - **załącznik nr 2 do SIWZ**.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w pkt. V SIWZ (art. 22 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 2) koncesję, zezwolenie lub licencję;
 - 3) wykaz wykonanych dostaw (minimum 1) urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (fotoradaru) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy) - **załącznik nr 2a do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
 - 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

Ponadto dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego są:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 2) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii - dotyczy wyłącznie pełnomocnictwa) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę.
- 3) W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom do oferty należy załączyć umowę wiążącą Wykonawcę z Podwykonawcą oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że „Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za roboty wykonane przez podwykonawców”.
- 4) zdjęcia wykonane urządzeniem (model urządzenia identyczny jak oferowany) w ilości po 5 sztuk: przy pogodzie słonecznej, przy pogodzie pochmurnej oraz w porze nocnej, **zgodnie z wytycznymi pkt. XIII SIWZ** (zdjęcia powinny być ponumerowane kolejnymi numerami);
- 5) Szczegółowy opis techniczny oferowanego urządzenia i oprogramowania;
- 6) Kopia decyzji Prezesa Głównego Urzędu Miar w sprawie zatwierdzenia typu radarowego urządzenia do pomiaru prędkości na wszystkie niżej wymienione konfiguracje, tj. minimum na :
 - prowadzenie pomiaru na poboczu drogi urządzeniem ustawionym na statywie (trójnogu),
 - prowadzenie pomiaru z urządzenia umieszczonego w maszynie fotoradarowym,
- 7) Kopia orzeczenia o spełnieniu wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska, wydane przez uprawnione Laboratoria Ochrony Radiowej.
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Dodatkowo:

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany **załącznik nr 6 do SIWZ** oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w odrębną część niezłąconą z ofertą w sposób stały. Niedopełnienie rozłączenia od pozostałych dokumentów oferty skutkuje jawnością całej oferty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia - nie spełnia**”, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a wymienione w niniejszej specyfikacji. Niespełnienie chociażby jednego warunku o którym wyżej mowa skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem oferty.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu z wyjątkiem oświadczeń i dokumentów składanych jako część oferty lub uzupełnienie oferty, które składa się w formie pisemnej.
2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego na adres:
GINA RYMANÓW, ul. Mitkowskiego Nr 14A, 38-480 RYMANÓW
tel: 134355006, fax: 134355765, przetargi@rymanow.pl
z powołaniem się na znak sprawy **SM.5232/FR-01/2010**;
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego lub faksem, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy;
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Grzegorz Sołtysik tel. **134355006**;
5. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, pozostałe dni tygodnia od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert;

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1 SIWZ**.
2. Zamawiający żąda aby podpis(y) złożony(e) na formularzu ofertowym umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. będzie uzupełniony pieczętką imienną lub kartą wzorów podpisów.

3. Jeżeli SIWZ nie stanowi inaczej dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku Podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te Podmioty.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielanie zamówienia. W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców została wybrana - Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski (poświadczone przez tłumacza przysięgłego).
6. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia prosimy złożyć na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem jednolitego układu oraz kolejności pełnego zakresu treści.
7. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
14. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
15. Ofertę prosimy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej zdekompletowanie się oferty, za wyjątkiem dokumentów wyszczególnionych w załączniku nr 6.

Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na **Gmina Rymanów ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów** oraz oznaczyć „**Dostawa fotoradaru wraz z masztami fotoradarowymi**”, a także napisem „**nie otwierać przed dniem 11-06-2010 r. godz. 10:15**”.

Dodatkowo opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy tak, aby można było zwrócić nieotwartą ofertę, która wpłynęła po wyznaczonym terminie.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **11-06-2010 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy w Rymanowie ul. Mitkowskiego 14 A, 38-480 Rymanów, pok. nr 11- **Sekretariat**.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

XII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11-06-2010 r. o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy w Rymanowie ul. Mitkowskiego 14 A, 38-480 Rymanów, pok. nr **24 - Świetlica**.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny;

Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

UWAGA:

Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na:

1. art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 1997 r. Nr 97, poz. 1050 z późn. Zm.);
2. art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. Nr 140, poz. 938 z późn. Zm.).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1. Cena – 70 %

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów; pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły:

$$C_n/C_b \times 70 = (\text{max } 70) \text{ punktów}$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
 C_b – cena oferty rozpatrywanej,

2. Jakość zdjęć - 30% (max. 30 pkt.)

W celu dokonania oceny spełnienia powyższego kryterium Zamawiający dokona weryfikacji załączonych do oferty:

- 5 zdjęć wykonanych przy pogodzie słonecznej,
- 5 zdjęć wykonanych przy pogodzie pochmurnej,
- 5 zdjęć wykonanych w porze nocnej.

Zdjęcia dołączone do oferty muszą dokumentować pomiar jezdni obejmujący dwa pasy ruchu. Na złożonych w ofercie zdjęciach musi być widoczna twarz kierowcy oraz tablica rejestracyjna fotografowanego samochodu natomiast niewidoczne twarze pasażerów. Ocenie jakości podlegać będzie czytelność twarzy kierowcy oraz tablicy rejestracyjnej pojazdu.

Każdy Wykonawca, w celu zweryfikowania i potwierdzenia przez Zamawiającego jakości dostarczonych zdjęć może być zobowiązany po terminie składania ofert do wykonania w obecności przedstawiciela Zamawiającego zdjęć fotoradarem stanowiącym przedmiot zamówienia na terenie Gminy Rymanów we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji. Do przeprowadzenia testów Zamawiający może wezwać wykonawców, których oferty spełniają wymogi formalne i techniczne określone w SIWZ.

XV. Ogłoszenie wyników postępowania i udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszym SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone kryteria wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawców(-y), odrzuceniu ofert(-y), wyborze najkorzystniejszej oferty oraz terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być

zawarta, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa.
2. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć aktualne Świadcstwo Legalizacji Urzędu Miar.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ;

Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy w niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 2a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Wykaz zrealizowanych dostaw
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Wzór umowy
6. Zastrzeżenie informacji

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

/wymagania techniczne/.

I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Straży Miejskiej w Rymanowie:

I.1. urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (Fotoradar) z wyposażeniem, w skład którego wchodzi:

1. aparatura radarowa na trójnogu,
2. sprzęt komputerowy,
3. oprogramowanie do obsługi,
4. obsługa techniczna.

I.2. masztów fotoradarowych.

I. 1. Urządzenie do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym

1. Aparatura radarowa na trójnogu (sztuk 1).

Aparatura radarowa musi charakteryzować się następującymi parametrami technicznymi i cechami:

- a) pomiar prędkości pojazdów z wykorzystaniem efektu Dopplera,
- b) musi być przystosowana do pomiaru prędkości i rejestracji pojazdów na drodze posiadającej dwa pasy ruchu,
- c) musi być przewoźna, przystosowana do pomiarów w dowolnym miejscu przy drodze, łatwa w załadunku i rozładunku z chronionymi wszystkimi podzespołami przyrządu i urządzeniami dodatkowymi,
- d) musi posiadać możliwość ustawienia prędkości progowej w zakresie od 30-250 km/h z zakresem działki elementarnej o 1km/h,
- e) musi wyróżniać się nieskomplikowaną procedurą programowania i obsługi z programem umożliwiającym szybkie ustawienie parametrów kamery oraz danych takich jak data, godzina, miejsce pomiaru, prędkość mierzona i dopuszczalna,
- f) musi umożliwiać zdalne sterowanie za pomocą komputera przenośnego z odległości nie mniejszej niż 100 m przy zastosowaniu przewodu i bezprzewodowo (z wykorzystaniem standardu Wi-Fi, antena przy fotoradarze min. 7dBi),
- g) po przekroczeniu przez pojazd prędkości progowej, rejestrować w pamięci wykonany pomiar oraz zdarzenie drogowe z możliwością ich natychmiastowego odtworzenia na miejscu lub w dowolnym innym czasie bez konieczności zatrzymywania pracy urządzenia,
- h) wykonywać identyfikację w dokumentacji pomiarowej tj.:
 - nr zdjęcia,
 - nr przyrządu pomiarowego którym wykonano pomiar,
 - zmierzona prędkość,
 - obowiązujące ograniczenie prędkości,
 - datę i godzinę pomiaru z dokładnością do 1 sekundy,
 - adres pomiaru,
 - kierunek prowadzonego pomiaru,

- i) musi być wyposażona w system pamięci pozwalający na zarejestrowanie min. 30.000 zdarzeń drogowych bez możliwości jakiegokolwiek ingerencji z zewnątrz oraz zapisem zdjęć w formacie uniemożliwiającym ich otwarcie dowolnym programem graficznym,
- j) musi posiadać funkcję przenoszenia zawartości pamięci przyrządu do komputera i posiadać kompatybilny program komunikacyjny do przenoszenia zawartości pamięci do innych programów analitycznych,
- k) musi po przekroczeniu przez pojazd prędkości progowej zapisu w pamięci urządzenia czytelnego zdjęcia na którym widoczny będzie nie budzący wątpliwości wizerunek kierującego oraz numer rejestracyjny pojazdu,
- l) posiadać funkcję wyeksponowania dowolnego fragmentu na zdjęciu, ustawienia jasności, ostrości oraz kontrastu,
- m) musi posiadać kamerę (aparat cyfrowy) pracującą w technice cyfrowej z podaniem nazwy i typu
 - matryca monochromatyczna (zapis obrazu w kolorze czarno-białym),
 - rozdzielczość nie większa niż 6 mln pikseli,
 - umożliwiająca dokonanie zapisu zdjęć oraz bezbłędną identyfikację,
 - wyposażona w odpowiednie filtry – odblaskowy i antyrefleksyjny,
- n) musi być wyposażony w lampę błyskową:
 - z osobnym źródłem zasilania,
 - brak efektu przegrzania,
 - interwał przeładunkowy max. 0,5 sek,
 - wykonywanie zdjęć w dzień i w nocy w sposób bezpieczny dla kierowców,
 - czas pracy urządzenia min. 8 godzin bez konieczności powtórnego ładowania akumulatorów,
- o) musi być wyposażone w akumulatory żelowe (2 zestawy-bieżący do pracy i zapasowy do wymiany) oraz przyrząd do ich ładowania;
- p) minimum 98% wykonanych zdjęć nadawać się do dalszej obróbki dla wytworzenia dokumentacji mandatowo-procesowej,
- q) musi być przystosowane do pracy przez całą dobę w temperaturach zewnętrznych min.-10°C do +50°C – ogólnie oraz w różnych warunkach atmosferycznych,
- r) musi być wyposażone w pulpit sterowniczy albo komputer przenośny typ. laptop przystosowany do sterowania, z podświetlonym polem odczytowym, które jest czytelne zarówno w dzień jak i w nocy oraz posiadać instrukcję obsługi w języku polskim;
- s) musi posiadać zatwierdzenie typu na wszystkie wymienione konfiguracje tj.
 - prowadzenie pomiaru na poboczu drogi z urządzeniem ustawionym na statywie,
 - prowadzenie pomiaru z pojazdu stojącego na poboczu drogi,
 - prowadzenie pomiaru z urządzenia umieszczonego w maszcie wieżowym.

2. Sprzęt komputerowy

- a) Serwer do przechowywania materiału zdjęciowego w następującej konfiguracji (sztuk 1):
 - Procesor 4 rdzeniowy,
 - Pamięć dyskowa minimum 500 GB x 2, system RAID,
 - Pamięć RAM minimum 4 GB,
 - System operacyjny MS Windows XP Professional lub wyższy w wersji Professional lub Business,
 - Wbudowany czytnik kart pamięci SD,
 - Nagrywarka DVD-RW +/-,
 - Monitor LCD 19"

- b) Zestaw komputer osobisty w konfiguracji (sztuk 2):
- Procesor 4 rdzeniowy,
 - Pamięć dyskowa minimum 500 GB,
 - Pamięć RAM minimum 4 GB,
 - System operacyjny MS Windows XP Professional lub wyższy w wersji Professional lub Business,
 - Pakiet biurowy MS Office 2007 wersja MOLP GOV,
 - Wbudowany czytnik kart pamięci xSD,
 - Nagrywarka DVD-RW +/-,
 - Monitor 20" FULL HD stojący oraz z możliwością montażu na ścianie,
- c) Zasilacz awaryjny (sztuk 3) z podtrzymaniem min. 600 VA.
- d) Drukarka laserowa monochromatyczna (sztuk 1) w konfiguracji:
- Procesor – 300 MHz,
 - Pamięć (RAM) – 32 MB (z możliwością rozbudowy),
 - Druk monochromatyczny,
 - Miesięczne obciążenie – 30 000 stron,
 - Podajnik papieru – 250 kartek,
 - Prędkość druku – 30 stron na minutę,
 - Automatyczny i ręczny dupleks,
 - Kaseta tonera na 8000 stron.

3. Oprogramowanie

Licencjonowany program (bez ograniczeń czasowych) w wersji klient-serwer do obróbki materiału zdjęciowego, archiwizowania i opracowania kompletnej dokumentacji mandatowej wraz z oprogramowaniem serwera zarządzającego bazą danych. Program powinien posiadać następujące cechy funkcjonalne:

- a) posiadać funkcje graficzne umożliwiające poprawę jakości zdjęć (np. ustawienia ostrości, jasności, kontrastu),
- b) posiadać możliwość wyeksponowania dowolnego fragmentu zdjęcia (np. twarzy, numeru rejestracyjnego) zapewniające identyfikację sprawcy wykroczenia oraz numer rejestracyjny pojazdu,
- c) posiadać kompatybilność z wymianą danych z Centralną Ewidencją Pojazdów i Kierowców,
- d) posiadać system identyfikacji (administrator, użytkownik),
- e) posiadać możliwość wyszukiwania wykroczeń według zadanych kryteriów: daty, czasu, miejsca, numeru zdjęcia, numeru rejestracyjnego pojazdu, nazwiska sprawcy, numeru sprawy,
- f) rejestrowanie poszczególnych etapów przebiegu i sposobu zakończenia czynności wyjaśniających,
- g) zapewnić bezpieczeństwo zgromadzonych danych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- h) możliwość wydruku dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań wyjaśniających w sprawach o wykroczenie: wezwanie zawierające raport z miejsca zdarzenia, oświadczenia,
- i) oprogramowanie winno być zainstalowane na komputerze wskazanych przez zamawiającego, po dostarczeniu urządzenia,

- j) wykonywać zestawienia za okres zdefiniowany przez użytkownika zawierające dane o sposobie zakończenia czynności wyjaśniających i ich ilości,
- k) kompatybilność z programami księgowymi używanymi w Urzędzie Gminy w Rymanowie, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

3. Warunki gwarancji dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot dostawy, co najmniej na okres 24 - miesięcy od dnia dostawy i oddania do użytkowania. Warunki gwarancji zostaną określone w karcie gwarancyjnej (w okresie 24-m-cy muszą gwarantować: bezpłatne usunięcie wszelkich usterek powstałych bez winy użytkownika, nieodpłatne wykonywanie ewentualnych przeglądów technicznych).
- b) Wykonawca zobowiąże się w ramach serwisu gwarancyjnego do usuwania wszelkich usterek i wad w czasie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia usterki lub wady na własny koszt, bez względu na jego wysokość oraz zapewni bezpłatny transport urządzenia do punktu serwisowego.
- c) W przypadku przedłużenia się naprawy przekraczającej 14 dni wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o tych samych parametrach technicznych.
- d) Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego oraz zapewni dostępność części zamiennych do przedmiotu zamówienia przez okres 6 lat od daty upływu gwarancji.

4. Wymagane warunki dodatkowe.

- 1) Dokumentacja urządzenia, instrukcja obsługi, oprogramowanie, wydruki, menu obsługi winny być w języku polskim,
- 2) Wykonawca złoży wraz z ofertą szczegółowy opis techniczny oferowanego urządzenia i oprogramowania. Dokumenty, pod rygorem odrzucenia oferty, mają być złożone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 3) Urządzenie musi posiadać Decyzję Prezesa Głównego Urzędu Miar w sprawie zatwierdzenia typu radarowego urządzenia do pomiaru prędkości – na wszystkie niżej wymienione konfiguracje, tj. min. na:
 - prowadzenie pomiaru na poboczu drogi z urządzeniem ustawionym na statywie,
 - prowadzenie pomiaru z pojazdu stojącego na poboczu drogi,
 - prowadzenie pomiaru z masztu fotoradarowego.

Dokument należy złożyć wraz z ofertą.

- 4) Urządzenie musi posiadać orzeczenie o spełnieniu wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska, wydane przez uprawnione Laboratoria Ochrony Radiowej-dokument należy złożyć wraz z ofertą,
- 5) Urządzenie musi posiadać aktualne Świadczenie Legalizacji Urzędu Miar - dokument będzie wymagany wraz z dostawą urządzenia,
- 6) Urządzenie musi być kompletne i realizować funkcje pomiaru prędkości i rejestracji wykroczeń bez konieczności zakupu jakichkolwiek innych dodatkowych akcesoriów eksploatacyjnych,
- 7) Wykonawca zobowiąże się do przeszkolenia w terminie 7 dni od daty dostawy, osób wskazanych przez Zamawiającego do stopnia bezbłędnego, praktycznego opanowania umiejętności obsługi sprzętu i oprogramowania. Szkolenie przeprowadzi przedstawiciel wykonawcy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 8) Dostawcy zobowiązani są dołączyć do oferty:
 - 5 zdjęć wykonanych przy pogodzie słonecznej,
 - 5 zdjęć wykonanych przy pogodzie pochmurnej,

5 zdjęć wykonanych w porze nocnej.

Zdjęcia dołączone do oferty muszą dokumentować pomiar jezdni obejmujący dwa pasy ruchu. Na dołączonych zdjęciach musi być widoczna twarz kierowcy oraz tablica rejestracyjna fotografowanego samochodu natomiast niewidoczne twarze pasażerów samochodu. Każdy wykonawca, w celu zweryfikowania i potwierdzenia przez zamawiającego jakości dostarczonych zdjęć może być zobowiązany po terminie składania ofert do wykonania w obecności przedstawiciela Zamawiającego zdjęć fotoradarem stanowiącym przedmiot zamówienia na terenie Gminy Rymanów we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji. Do przeprowadzenia testów Zamawiający może wezwać wykonawców, których oferty spełnią wymogi formalne i techniczne określone w SIWZ.

- 9) Dostawa oraz instalacja na wskazanych przez Zamawiającego, stanowiskach komputerowych zintegrowanego, licencjonowanego programu w wersji klient-serwer do obróbki zdjęć, archiwizowania i opracowania dokumentacji mandatowej wraz z oprogramowaniem serwera zarządzającego bazą danych.

I.2. Maszt do fotoradaru powinien spełniać następujące warunki techniczne:

1. musi być dostosowany do montażu fotoradaru, będącego przedmiotem zamówienia,
2. maszt musi być dostosowany do montażu elementów zasilania elektrycznego napięciem 230V oraz akumulatorów zasilania podstawowego i awaryjnego: pojemność akumulatora 35 Ah, napięcie 12V,
3. maszt musi być dostosowany do montażu bezprzewodowego Routera WiFi,
4. wewnątrz masztu musi być dostosowane do montażu kamery monitorującej ruch drogowy,
5. maszt musi umożliwiać wykonywanie pomiarów i zdjęć pojazdów jadących z każdego kierunku ruchu tzn., dla pojazdów zbliżających się do masztu fotoradaru lub oddalających się od masztu fotoradaru,
6. maszt musi być wykonany w całości ze stali nierdzewnej,
7. maszt musi być w jednolitej bryle w kształcie prostokąta,
8. maszt musi posiadać aprobatę techniczną,
9. wymiary masztu powinny mieścić się w granicach:
 - wysokość od 2500 mm do 3200 mm,
 - szerokość od 450 mm do 550 mm,
 - głębokość od 400 mm do 600 mm.
10. masa masztu nie powinna przekraczać 300 kg i umożliwić montaż za pomocą samojezdnego urządzenia dźwigowego lub dźwigu.

Zamawiający zamierza zakupić maszt wraz z oprzyrządowaniem oraz następujące elementy oraz usługi:

1. 2 szt. masztu fotoradaru,
2. 2 szt. fundamentu prefabrykowanego,
3. 2 szt. tablicy rozdzielczej,
4. dostarczenie masztów do fotoradaru na miejsce montażu,
5. dostarczenie fundamentów prefabrykowanych na miejsce montażu,
6. montaż masztów do fotoradaru, montaż stałych elementów wyposażenia masztu oraz ewentualna niezbędna regulacja masztów fotoradaru w pozycji pionowej i poziomej,
7. kalibracja urządzeń.

Dokładna lokalizacja masztu zostanie wskazana Wykonawcy, po rozstrzygnięciu postępowania.

Wymagany okres gwarancji: co najmniej 24 miesiące od dnia odbioru końcowego.

Załącznik nr 1

OFERTA

Nazwa Wykonawcy:*.....
.....

Adres Wykonawcy (kod, miejscowość):*
.....
.....

(ulica, nr domu, nr lokalu):
.....

Numer telefonu: i telefaksu:

NIP: REGON:

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące dostawy dla Straży Miejskiej w Rymanowie urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (fotoradaru), w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia za:

Cena brutto: zł (słownie:)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ, której postanowienia umowy w pełni akceptujemy.

Ponadto oświadczamy, że:

- ofertę składamy na podstawie informacji zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do której nie wnosimy żadnych zastrzeżeń;
- złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- zamówienie wykonamy w terminie 30 dni od daty podpisania umowy;
- udzielamy co najmniej 24 miesięcy gwarancji od dnia dostawy i oddania przedmiotu
- zamówienia do użytkowania na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia;
- zamówienie **zamierzamy/nie zamierzamy** ** powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie:

.....
.....
.....

.....
.....

Załącznikami oferty są następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Data:

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
reprezentowania Wykonawcy

* w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną

** niewypełnienie powyższego pola skutkowało będzie przyjęciem oświadczenia o braku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia

OŚWIADCZENIE zgodnie z art. 22 ustawy PZP

Nazwa Wykonawcy*:

.....

Adres Wykonawcy*:

.....

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązki ich posiadania;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia**;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

Oświadczamy ponadto, że wszystkie informacje, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą.

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

**w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy*:

Adres Wykonawcy*:

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Wykaz dostaw

Nazwa Wykonawcy:*.....

.....

Adres Wykonawcy* :

.....

Przedmiot zamówienia	Odbiorca	Termin wykonania od ... - do ...

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

ZASTRZEŻENIE
nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Data:.....

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Umowa SM.5232/FR-01/2010

Zawarta w dniu.....w Rymanowie,

Gminą Rymanów, reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy Rymanów – Jana Rajchla

zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”, a

.....
z siedzibą w

reprezentowaną/ym przez:

.....
.....
Zwaną/ym w dalszym ciągu umowy „Dostawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym w trybie Prawa zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) rozstrzygniętego w dniu

§ 1

1. W wyniku przetargu nieograniczonego z dnia Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji dostawę dla Straży Miejskiej w Rymanowie fabrycznie nowego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w ruchu lądowym (fotoradaru) oraz masztów do fotoradaru w ilości 2 sztuk (dwóch sztuk) wraz z montażem, sprzętem komputerowym i oprogramowaniem do obsługi, a także uruchomieniem i przeszkoleniem obsługi w miejscu i czasie uzgodnionym z Zamawiającym, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą.

§ 2

1. Wydanie przedmiotu umowy następuje w siedzibie Zamawiającego w terminie do 21 dni roboczych od daty podpisania umowy; koszty transportu do miejsca wydania pokrywa Dostawca.
2. Dostawca zobowiąże się do przeszkolenia w terminie 7 dni od daty dostawy, osób wskazanych przez Zamawiającego do stopnia bezbłędnego, praktycznego opanowania umiejętności obsługi sprzętu i oprogramowania. Szkolenie przeprowadzi przedstawiciel wykonawcy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§3

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot dostawy, co najmniej na okres 24 - miesięcy od dnia dostawy i oddania do użytkowania. Warunki gwarancji zostaną określone w karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca zobowiąże się w ramach serwisu gwarancyjnego do usuwania wszelkich usterek i wad w czasie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia usterki lub wady na własny koszt, bez względu na jego wysokość oraz zapewni bezpłatny transport urządzenia do punktu serwisowego.
3. W przypadku przedłużenia się naprawy przekraczającej 14 dni wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o tych samych parametrach technicznych.
4. Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego oraz zapewni dostępność części zamiennych do przedmiotu zamówienia przez okres 6 lat od daty upływu gwarancji.
5. Serwis gwarancyjny odbywa się każdorazowo na koszt Dostawcy.

§4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kwotę zgodną z ofertą cenową przedłożoną przez Dostawcę, t.j.

(słownie:.....zł
zawierająca 22 % podatek VAT)

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania od Dostawcy faktury VAT i potwierdzeniu przez Zamawiającego dostarczenia wszystkich części składających się na przedmiot umowy.

§5

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- 1) Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne
 - a) W wysokości 10% wartości umownej towaru, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca
 - b) W wysokości 0,2 % wartości umownej towaru nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy kary umowne:
 - a) W wysokości 10% wartości umownej towaru, gdy Dostawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający
 - b) W wysokości 0,2 % wynagrodzenia wynikającego z faktury, za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury
- 3) Strony umowy mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§6

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Prawa zamówień publicznych).

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

§8

Spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień umowy strony podają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu.

§9

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dostawcy i dwa dla Zamawiającego.

Dostawca:

Zamawiający: