

UCHWAŁA Nr XVI/152/08

Rady Miejskiej w Rymanowie

z dnia 24 kwietnia 2008 roku

w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne przedszkolom publicznym, o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty oraz trybu ich rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.)-Rada Miejska w Rymanowie

u c h w a ł a, c o n a s t ę p u j e :

§1

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji prowadzonym na obszarze gminy Rymanów przez osoby prawne i fizyczne przedszkolom publicznym, o których mowa w art.80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, przeznaczonych na działalność dydaktyczną i opiekuńczo - wychowawczą w zakresie minimum wychowania przedszkolnego, w tym na utrzymanie obiektów.

§2

1. Dotacji z budżetu gminy Rymanów udziela Rada Miejska na wniosek podmiotu prowadzącego przedszkole, które posiada uprawnienia przedszkola publicznego, przedkładany za pośrednictwem Burmistrza Gminy nie później niż do dnia 30 września każdego roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Obowiązek złożenia wniosku o przyznanie dotacji dotyczy podmiotów występujących po raz pierwszy o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§3

1. Dotacja, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia, w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę.

2. Na każdego ucznia niepełnosprawnego dotacja udzielana jest w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Rymanów.

§4

W przypadku nieprowadzenia przez gminę Rymanów przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone w tym zakresie przez najbliższą gminę.

§5

Kwotę dotacji indywidualnie dla każdego przedszkola w formie uchwały określa Rada Miejska, po sprawdzeniu danych zawartych we wniosku podmiotu prowadzącego przedszkole i jest ona przekazywana przez Burmistrza Gminy w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§6

1. Podmiot prowadzący przedszkole przedstawia Burmistrzowi Gminy w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Podmiot prowadzący przedszkole, z zastrzeżeniem ust. 3, przedstawia Burmistrzowi Gminy w terminie do dnia 20 każdego miesiąca informację za miesiąc poprzedni o wysokości dotacji otrzymanej od początku roku i jej wykorzystaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Informację o otrzymanej dotacji za cały poprzedni rok budżetowy z jej wykorzystania przedstawia Burmistrzowi Gminy podmiot prowadzący przedszkole w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
4. Dotacja nie wykorzystana na cel określony w niniejszej uchwale podlega zwrotowi do budżetu gminy Rymanów.

§7

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gminy.

§ 8

Traci moc uchwała Nr XIV/152/ 04 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 14 maja 2004 roku w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji przedszkolom publicznym prowadzonym przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego .

Rymanów, dnia.....

.....
(pieczęć przedszkola)

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Pełna nazwa przedszkola oraz organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Nazwa organu, numer i data wydania decyzji o nadaniu dla przedszkola uprawnień przedszkola publicznego :

.....

3. Planowana liczba uczniów przedszkola w roku :

w okresie :

a) styczeń - sierpień ogółem w tym niepełnosprawnych.....

b) wrzesień - grudzień ogółem w tym niepełnosprawnych.....

4. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....
.....

5. Przedszkole pobiera - nie pobiera* opłat (czesnego) za działalność dydaktyczną i opiekuńczo - wychowawczą w zakresie co najmniej podstaw programowych wychowania przedszkolnego. W wypadku pobierania - wysokość opłaty na jednego ucznia

6. Organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz wysokości otrzymanej dotacji i jej wykorzystaniu.

Sporządził:

.....

Dyrektor

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

*) – niepotrzebne skreślić

Rymanów, dnia.....

.....
(pieczętka przedszkola)

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów przedszkola
(wg stanu na dzień sporządzenia)

1. Pełna nazwa przedszkola:

.....
.....
.....

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja (wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji).

3. Liczba uczniów w przedszkolu ogółem w tym :

a) będących mieszkańcami gminy Rymanów :

ogółem

w tym niepełnosprawnych

b) niebędących mieszkańcami gminy Rymanów :

ogółem.....

w tym niepełnosprawnych.....

Sporządził :

Dyrektor

Termin składania informacji w Urzędzie Gminy
w Rymanowie do dnia 5 każdego miesiąca.

.....
(pieczęć przedszkola)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O WYSOKOŚCI DOTACJI
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY RYMANÓW
I SPOSOBIE JEJ WYKORZYSTANIA**

za okres od do

1. Pełna nazwa przedszkola :

.....

2. Kwota otrzymanej dotacji w złotych narastająco od początku roku do końca miesiąca, za który składania jest informacja

3. Liczba uczniów przedszkola narastająco za okres sprawozdawczy według danych zamieszczanych w Informacjach miesięcznych o

aktualnej liczbie uczniów - ogółem

w tym uczniów niepełnosprawnych

4. Wykorzystanie otrzymanej dotacji w złotych :

a) na wynagrodzenia, dodatki i inne świadczenia przysługujące pracownikom

b) składki na ubezpieczenie społeczne

c) składka na Fundusz Pracy

d) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

e) zakup materiałów i wyposażenia

f) zakup energii

g) zakup usług

Ogółem

5. Wyjaśnienia dodatkowe :

Sporządził
(Dyrektor)

.....

(rok - miesiąc - dzień)