

**ZARZĄDZENIE NR 118/2023**  
**BURMISTRZA GMINY RYMANÓW**

z dnia 10 lipca 2023 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie i ustalenia jej regulaminu.**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 977.) Burmistrz Gminy Rymanów powołuje Gminną Komisję Urbanistyczno Architektoniczną w Rymanowie jako organ doradczy oraz ustala w drodze regulaminu jej organizację i tryb działania:

§ 1. z dniem 10 lipca 2023r. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno Architektoniczną w Rymanowie w następującym składzie:

1. mgr inż.arch. Iwona Skomiał - Przewodniczący
2. mgr inż. Jan Pigoń - Członek
3. Michalina Szczepanik - Członek
5. mgr Alicja Janiczek - Członek
4. mgr inż. Mateusz Szepieniec - Członek
6. mgr Beata Dołęgowska-Ziomek - Członek

§ 2. Gminna Komisja Urbanistyczno-Archiitektoniczna w Rymanowie działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Każdorazowo w zależności od problematyki i występujących potrzeb skład Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie może być poszerzony o członków niestałych.

§ 4. W sprawach objętych właściwością Komisja formułuje opinie.

§ 5. 1. Opinie formułuje Przewodniczący Komisji bądź osoba przez niego wskazana.

2. Opinie podpisuje Przewodniczący Komisji.

§ 6. W skomplikowanych przypadkach podstawą opinii jest co najmniej jeden koreferat.

§ 7. Koreferaty wykonywane są przez Członków Komisji na zlecenie Burmistrza Gminy.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 162/2018 Burmistrza Gminy Rymanów z dnia 10 grudnia 2018r.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 lipca 2023r.

Burmistrz Gminy Rymanów

**Wojciech Farbaniec**

Załącznik do zarządzenia Nr 118/2023

Burmistrza Gminy Rymanów

z dnia 10 lipca 2023 r.

## **Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie, zwanej w dalszej treści GKUA.

§ 2. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Gminy Rymanów w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3. 1. W skład Komisji wchodzi 6 osób powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Gminy Rymanów, w tym Kierownik Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Rymanowie jako członek komisji.

2. Pozostałych członków powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

§ 4. 1. Komisja na wniosek Burmistrza Gminy Rymanów może opiniować projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym lub architekturą i doradza organom Gminy.

2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają projekty:

- uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia, uchwalenia lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, uchwał w sprawie przystąpienia, uchwalenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Komisja opiniuje i wyraża stanowisko na temat uwag zgłoszonych do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 5. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Burmistrza Gminy Rymanów, a termin obrad Komisji ustala Przewodniczący GKUA, który kieruje jej pracami.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego GKUA, termin posiedzenia komisji ustala i przewodniczy Kierownik Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Rymanowie jako członek komisji.

3. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy. Urząd Gminy zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji,

4. Dopuszcza się obrady Komisji w formie zdalnej z uwagi na nieprzewidziane okoliczności. W tym przypadku materiały do opinii będą kierowane do członków Komisji w formie e-mela. Opinia Członka Komisji będzie wyrażona w formie e-maila.

5. W uzasadnionych przypadkach Komisja może odbywać posiedzenia poza siedzibą Urzędu Gminy oraz dokonywać wizji w terenie.

6. Komisja może obradować, jeśli obecnych jest co najmniej 4 członków GKUA, w tym przewodniczący lub Kierownik Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Rymanowie

7. W obradach GKUA mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu:

- Burmistrz Gminy Rymanów,
- Z-ca Burmistrza Gminy Rymanów,
- autorzy i koreferenci opracowań opiniowanych lub rozpatrywanych przez Komisję.

8. Na posiedzenia GKUA mogą być zapraszani przedstawiciele sołectw oraz innych organów i instytucji bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 6. Do zadań przewodniczącego GKUA, a w wypadku jego nieobecności Kierownika Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Rymanowie jako członka komisji.- należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu posiedzeń oraz miejsca i porządku obrad posiedzeń
- 2) przewodniczenie obradom,
- 3) wnioskowanie do Burmistrza Gminy we wszystkich sprawach objętym zakresem działania GKUA,
- 4) zatwierdzanie protokołów z posiedzeń i podpisywanie wydawanych przez GKUA opinii,
- 5) ustalanie listy osób zapraszanych do udziału w posiedzeniu GKUA

§ 7. 1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji.

2. Protokół sporządza Kierownik Referatu Infrastruktury jako członek Komisji.

3. Opinie Komisji formułowane są na piśmie, odrębnie dla każdej sprawy przedstawionej Komisji do rozpatrzenia. W przypadku zdalnych obrad Komisji opinie są formułowane na piśmie i przekazywane na adres mailowy [bziomek@rymanow.pl](mailto:bziomek@rymanow.pl)

§ 8. 1. Członkom Komisji przysługuje dieta za każdorazowy udział w posiedzeniu GKUA w wysokości brutto 400,00 złotych (słownie: czterysta złotych, 00/100 groszy), która wypłacana jest na podstawie podpisów złożonych na liście obecności potwierdzających udział w posiedzeniu.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 przysługuje etatowemu Członkowi Komisji, będącemu pracownikiem Urzędu Gminy w Rymanowie w przypadku, gdy posiedzenie Komisji odbywa się poza godzinami pracy Urzędu Gminy.

Burmistrz Gminy Rymanów

**Wojciech Farbaniec**