

PROTOKÓŁ Nr LI/18
z LI sesji Rady Miejskiej w Rymanowie
odbytej w dniu 23 lutego 2018 roku

miejsce: sala narad Urzędu Gminy w Rymanowie ul. Mitkowskiego 14a.

LI sesję o godz. 9:00 otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Miejskiej w Rymanowie Pani Krystyna Przybyła-Ostap, która powitała radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdziła, że w sesji uczestniczy 14 radnych tj. wystarczająca ilość radnych do podejmowania prawomocnych uchwał. Nieobecny radny: Pan Kamil Chudziński.

1. Otwarcie sesji.

W sesji uczestniczyli:

– Radni:

- ✓ Pan Biel Andrzej,
- ✓ Pan Chentosz Michał,
- ✓ Pan Guzylak Krzysztof,
- ✓ Pan Kielar Kazimierz,
- ✓ Pan Kijowski Józef,
- ✓ Pan Oberc Józef,
- ✓ Pan Pitrus Andrzej,
- ✓ Pani Krystyna Przybyła-Ostap,
- ✓ Pan Rajnik Tomasz,
- ✓ Pan Szybka Adam,
- ✓ Pan Śliwka Ignacy,
- ✓ Pan Urbanik Tadeusz,
- ✓ Pan Jan Waclawski,
- ✓ Pan Grzegorz Wołczański.

- | | | |
|--------------------------|---|--|
| – Pan Farbaniec Wojciech | - | Burmistrz Gminy Rymanów, |
| – Pan Jan Materniak | - | Z-ca Burmistrza Gminy Rymanów, |
| – Pan Penar Marek | - | Sekretarz Gminy Rymanów, |
| – Pani Łożańska Bernarda | - | Skarbnik Gminy Rymanów, |
| – Pani Zajdel Bożena | - | Radca Prawny, |
| – Pani Anna Kwiatkowska | - | Dyrektor Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rymanowie, |

- Pan podkomisarz Podlasczak Witold – Komendant Komisariatu Policji w Rymanowie,
- Pan Jan Kilar - Prezes Zarządu Oddziału Gminnego i Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP,
- kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych i kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Rymanowie,
- sołtysi i przewodniczący zarządów osiedli z terenu Gminy Rymanów.

Listy obecności uczestników LI sesji załączono do niniejszego protokołu.

Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła porządek obrad LI sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów: **XLIX** z sesji odbytej w dniu 29 grudnia 2017 r. oraz **L** z sesji nadzwyczajnej odbytej w dniu 4 stycznia 2018 r.
4. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Rymanowie o uczestnictwie w spotkaniach i uroczystościach w okresie od **XLVIII** sesji.
5. Informacja Burmistrza Gminy Rymanów o sposobie załatwienia wniosków i zapytań zgłoszonych na **XLVIII** sesji, **XLIX** sesji i **L** sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Rymanowie wraz z informacją z działalności Burmistrza Gminy w okresie od **XLVIII** sesji.
6. Informacja z wykonania uchwał podjętych na **XLVIII**, **XLIX** i **L** sesji Rady Miejskiej w Rymanowie.
7. Sprawozdania Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej z działalności Komisji w 2017 roku.
8. Interpelacje radnych – wnioski i zapytania radnych, przewodniczących zarządów osiedli oraz sołtysów.
9. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*
 - 2) *zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*
 - 3) *zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Rymanów.*
 - 4) *zmian w uchwale budżetowej Gminy Rymanów na 2018 rok.*
 - 5) *przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Rymanów za rok 2017.*
 - 6) *przyjęcia raportu Burmistrza Gminy z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2017 roku.*
 - 7) *nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.*
 - 8) *zasięgnięcia opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Rzeszowie dotyczącej rozwiązania Straży Miejskiej w Rymanowie.*
 - 9) *zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rymanów.*
 - 10) *zamiaru przekształcenia Szkoły Filialnej w Wistoczku podporządkowanej organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sieniawie.*
 - 11) *zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu gminy Rymanów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, niestanowiących własności gminy.*
 - 12) *przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów.*
 - 13) *przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „RYMANÓW”.*
 - 14) *przystąpienia do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Królik Wołoski 1/2018”.*
 - 15) *wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Sieniawie na rzecz użytkownika wieczystego.*
 - 16) *wyrażenia zgody na sprzedaż udziału w nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Rymanów w drodze bezprzetargowej.*
 - 17) *wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Rymanów darowizny nieruchomości niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Posada Górna.*
 - 18) *udzielenia Burmistrzowi Gminy Rymanów zgody na oddanie dotychczasowym dzierżawcom, w dzierżawę działek gminnych.*
10. Wnioski i zapytania.
11. Zamknięcie sesji.

Po odczytaniu Pani Przewodnicząca zapytała czy są propozycje zmian w porządku obrad.

Pan Wojciech Farbaniec – Burmistrz Gminy złożył wnioski do porządku obrad:

- Wniosek o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Królik Wołoski

1/2018” (projekt – pozycja nr 14) – *uzasadnienie: Podczas posiedzenia Komisji Budżetu, Gospodarki i Mienia Rady Miejskiej w Rymanowie w dniu 16 lutego 2018 roku radni uznali, że należy zasięgnąć opinii mieszkańców Królika Polskiego.*

- Wniosek o wyłączenie z projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów części dotyczącej Królika Wołoskiego, czyli załącznika nr 1 – *uzasadnienie: Wyłączenie z projektu uchwały związane jest z powyższym wnioskiem.*

W wyniku głosowanie złożony przez Burmistrza Gminy wniosek został przyjęty jednogłośnie (14 głosów za).

Następnie Rada przyjęła, w wyniku głosowania, porządek obrad LI sesji Rady Miejskiej w Rymanowie przy 14 głosach za (jednogłośnie), w brzmieniu:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów: **XLIX** z sesji odbytej w dniu 29 grudnia 2017 r. oraz **L** z sesji nadzwyczajnej odbytej w dniu 4 stycznia 2018 r.
4. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Rymanowie o uczestnictwie w spotkaniach i uroczystościach w okresie od **XLVIII** sesji.
5. Informacja Burmistrza Gminy Rymanów o sposobie załatwienia wniosków i zapytań zgłoszonych na **XLVIII** sesji, **XLIX** sesji i **L** sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Rymanowie wraz z informacją z działalności Burmistrza Gminy w okresie od **XLVIII** sesji.
6. Informacja z wykonania uchwał podjętych na **XLVIII**, **XLIX** i **L** sesji Rady Miejskiej w Rymanowie.
7. Sprawozdania Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej z działalności Komisji w 2017 roku.
8. Interpelacje radnych – wnioski i zapytania radnych, przewodniczących zarządów osiedli oraz sołtysów.
9. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*
 - 2) *zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*
 - 3) *zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Rymanów.*
 - 4) *zmian w uchwale budżetowej Gminy Rymanów na 2018 rok.*
 - 5) *przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Rymanów za rok 2017.*
 - 6) *przyjęcia raportu Burmistrza Gminy z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2017 roku.*
 - 7) *nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.*
 - 8) *zasięgnięcia opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Rzeszowie dotyczącej rozwiązania Straży Miejskiej w Rymanowie.*
 - 9) *zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rymanów.*
 - 10) *zamiaru przekształcenia Szkoły Filialnej w Wisłoczku podporządkowanej organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sieniawie.*
 - 11) *zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu gminy Rymanów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, niestanowiących własności gminy.*
 - 12) *przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów.*
 - 13) *przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „RYMANÓW”.*
 - 14) *wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Sieniawie na rzecz użytkownika wieczystego.*
 - 15) *wyrażenia zgody na sprzedaż udziału w nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Rymanów w drodze bezprzetargowej.*
 - 16) *wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Rymanów darowizny nieruchomości niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Posada Górna.*
 - 17) *udzielenia Burmistrzowi Gminy Rymanów zgody na oddanie dotychczasowym dzierżawcom, w dzierżawę działek gminnych.*
10. Wnioski i zapytania.
11. Zamknięcie sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołów XLIX z sesji odbytej w dniu 29 grudnia 2017 roku oraz L z sesji nadzwyczajnej odbytej w dniu 4 stycznia 2018 roku.

Radni nie zgłosili wniosków i uwag do protokołów z XLIX sesji odbytej w dniu 29 grudnia 2017 roku oraz L sesji nadzwyczajnej odbytej w dniu 4 stycznia 2018 roku, które były udostępnione do wglądu w Biurze Rady, na stronie internetowej Biuletynu Informacji

Publicznej Gminy Rymanów oraz przed rozpoczęciem LI sesji, wobec czego Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad jego przyjęciem.

W wyniku głosowania protokoły XLIX i L z sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej zostały przyjęte przy 14 głosach za tj.: jednogłośnie.

Ad. 4. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Rymanowie o uczestnictwie w spotkaniach i uroczystościach w okresie od XLVIII sesji.

Pani Krystyna Przybyła-Ostap - Przewodnicząca Rady Miejskiej przedstawiła sprawozdanie z uczestnictwa w spotkaniach i uroczystościach pomiędzy sesjami za okres od 29 grudnia 2017 roku do 23 lutego 2018 roku.

(sprawozdanie – załącznik do protokołu)

Ad. 5 Informacja Burmistrza Gminy Rymanów o sposobie załatwienia wniosków i zapytań zgłoszonych na XLVIII sesji, XLIX sesji i L sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Rymanowie wraz z informacją z działalności Burmistrza Gminy w okresie od XLVIII sesji.

Pan Wojciech Farbaniec – Burmistrz Gminy Rymanów przedstawił informację o sposobie załatwienia interpelacji, wniosków i zapytań zgłoszonych na sesjach XLVIII, XLIX i L Rady Miejskiej w Rymanowie.

Przedstawił także sprawozdanie ze swojej działalności oraz wykaz postępowań z zakresu zamówień publicznych za okres od XLVIII sesji Rady Miejskiej w Rymanowie odbytej w dniu 19 grudnia 2017 roku.

(przedstawione informacje stanowią załączniki do protokołu)

Ad. 6 Informacja z wykonania uchwał podjętych na XLVIII, XLIX i L sesji Rady Miejskiej w Rymanowie.

Pan Marek Penar – Sekretarz Gminy Rymanów przedstawił informację z wykonania uchwał oraz poinformował o wydanych zarządzeniach Burmistrza Gminy za okres od 19 grudnia 2018 r. do 23 lutego 2018 roku.

Ad. 7 Sprawozdania Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej z działalności Komisji w 2017 roku.

- Radny Tomasz Rajnik – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Rymanowie przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji za 2017 rok,
- Radny Kazimierz Kielar – Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki i Mienia Rady Miejskiej w Rymanowie przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji za 2017 rok,

- Radny Andrzej Biel – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Rymanowie przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji za 2017 rok,
- Radny Ignacy Śliwka – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Ekologii i Spraw Uzdrawiskowych Rady Miejskiej w Rymanowie przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji za 2017 rok.

W związku z brakiem pytań do przedstawionych sprawozdań Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada przyjęła sprawozdania Komisji Rady Miejskiej w Rymanowie za 2017 rok.

Ad. 8 Interpelacje radnych – wnioski i zapytania radnych, przewodniczących zarządów osiedli oraz sołtysów.

Interpelacje nie były zgłaszane.

Wnioski i zapytania: (kolejność zgłaszania chronologiczna)

Grzegorz Wołczański - radny z Rymanowa:

- Wniosek o usunięcie śniegu z parkingu w Rynku w Rymanowie.

Andrzej Biel - radny z Rymanowa:

- Wniosek o remont nawierzchni ul. Kalwaria w Rymanowie.
- Pytanie w sprawie masztu w Rymanowie przy ul. Kalwaria - na jakim etapie są prace związane z przeniesieniem?
- Pytanie: Ile urodziło się dzieci w Gminie Rymanów w 2017 r.?
- Pytanie: Czego dotyczy licytacja komornicza w ZGK w Rymanowie?
- Pytanie: Jakie jest rozstrzygnięcie przetargu na budowę basenu w Rymanowie Zdroju?

Krzysztof Guzyłak - radny z Wróblika Szlacheckiego:

- Pytanie: Jakie są braki w dokumentacji na budowę chodnika we Wróbliku Szlacheckim przy drodze wojewódzkiej?
- Pytanie: Kiedy rozpocznie się budowa wodociągu w Gminie?
- Pytanie: Kiedy będzie robiony asfalt na ul. Zielonej we Wróbliku Szlacheckim?

Kazimierz Kielar - radny z Klimkówki:

- Pytanie: Jaka jest częstotliwość odbioru odpadów z koszy przy przystankach autobusowych?

Andrzej Biel - radny z Rymanowa:

- Pytanie: Jaka jest różnica w ilości odpadów styczeń 2018-do stycznia 2017?

Józef Kijowski - radny z Milczy:

- Wniosek o naprawienie w ramach gwarancji uszkodzonego podbicia dachu w Domu Ludowym w Milczy.
- Wniosek o zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów z koszy przy przystankach autobusowych i Domu Ludowym.

Bronisław Bruk - sołtys z Puław:

- Wniosek o zainstalowanie sygnalizacji świetlnej w Rymanowie przy DK28 na przejściach dla pieszych.
- Pytanie: Kto powinien przyciąć gałęzie wyrastające na drogę powiatową za mostem w Pastwiskach?

Janusz Dąbrowski - sołtys z Głębokiego:

- Wniosek o zakupienie dla ZGK w Rymanowie urządzenia do przycinania gałęzi nad drogami lokalnymi.

Jan Dudzik - sołtys z Bałucianki:

- Wniosek o przycięcie zakrzaczeń przy drodze powiatowej w Bałuciance.
- Wniosek o remonty mostów na drodze powiatowej do Bałucianki.

Czesław Szajna - przewodniczący Osiedla Nr 1 w Rymanowie:

- Wniosek o dokarmianie gołębi w Rynku w Rymanowie
- Pytanie o wyjaśnienie nazewnictwa Urząd Gminy i Gmina Rymanów czy może ma być Urząd Miasta i Gminy lub Miasto i Gmina Rymanów?

Krystyna Przybyła - sołtys z Bzianki:

- Wniosek o naprawienie dziur w elewacji Domu Ludowego w Bziance.

Na zgłoszone wnioski i zapytania odpowiedzi pod koniec obrad udzieli Burmistrz Gminy lub wyznaczeni pracownicy

Przerwa w obradach od godziny 10:10 do godz. 10:35.

Ad. 9. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) *w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawiła **Pani Krystyna Przybyła-Ostap** – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Rymanowie.

Uzasadnienie:

Plan pracy Rady Miejskiej w Rymanowie jest dokumentem wewnętrznym służącym organizacji pracy organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego. Zgodnie ze Statutem Gminy Rymanów - Rada działa zgodnie z rocznym planem pracy. Plan pracy w kolejnych latach danej kadencji jest uchwalany na początku roku objętego planem. Podjęcie przedkładanej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 11 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 11 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/468/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 2) *w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Rymanowie na 2018 rok.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawiła **Pani Krystyna Przybyła-Ostap** – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Rymanowie.

Uzasadnienie:

Plany pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Rymanowie jest dokumentem wewnętrznym służącym organizacji pracy organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego. Zgodnie ze Statutem Gminy Rymanów - Rada działa zgodnie z rocznym planem pracy. Plan pracy komisji stałych w kolejnych latach danej kadencji jest uchwalany na początku roku objętego planem. Podjęcie przedkładanej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 13 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/469/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 3) *w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Rymanów.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawiła **Pani Bernarda Łożańska** – Skarbnik Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Na przedsięwzięciu realizowanym w okresie od 2016 roku do 2019 roku pn. "Poprawa stanu infrastruktury kultury oraz jej wyposażenia na terenie Gminy Rymanów" zwiększa się łączne

nakłady w związku ze zwiększeniem wartości po przetargu o kwotę 1.848.314,00 zł do kwoty 9.773.456,31 zł w tym po zmianie nakłady na rok 2018 kwota 5.374.815,00 zł oraz nakłady na rok 2019 kwota 4.325.185,00 zł.

Na przedsięwzięciu realizowanym w okresie od 2016 roku do 2020 roku pn. "Budowa nowego oświetlenia ulicznego w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Rymanów na lata 2016-2020" w związku budową nowych odcinków oświetlenia ulicznego zwiększa się łączne nakłady o kwotę 250.000,00 zł do kwoty 3.413.826,48 zł i nakłady na rok 2018 o kwotę 250.000,00 zł po zmianie nakłady w 2018 roku wynoszą 1.250.000,00 zł.

Zwiększa się limit zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięcia z punktu 1 o kwotę 1.000.000,00 zł w tym: w 2019 roku o kwotę 1.000.000,00 zł.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 13 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/470/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

4) w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Rymanów na 2018 rok.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawiła **Pani Bernarda Łożańska** – Skarbnik Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Wprowadza się zmiany w planach wydatków budżetowych:

- wydatki bieżące: zwiększenie 149.294,00 zł zmniejszenie 143.222,00 zł w tym: wydatki jednostek budżetowych: zwiększenie 149.294,00 zł, zmniejszenie 2.500,00 zł w tym: wynagrodzenia i składki od nich naliczane: zwiększenie 9.480,00 zł wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań: zwiększenie 139.814,00 zł zmniejszenie 2.500,00 zł dotacja na zadania bieżące: zmniejszenie 137.722,00 zł, świadczenia na rzecz osób fizycznych: zmniejszenie 3.000,00 zł.

- wydatki majątkowe: zwiększenie 2.548.314,00 zł w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3: zwiększenie 848.314,00 zł.

Zmniejsza się dotację celową dla Gminy Krosno na realizację zadania w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie o kwotę 137.722,00 zł.

Dotacja celowa dla OSP Ładzin w wysokości 130.000,00 zł na zakup i wykonanie badań certyfikacyjnych samochodu bojowego.

Dotacje udzielone z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych po zmianach przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Dyskusja i pytania do projektu uchwały:

Andrzej Biel – radny z Rymanowa:.

- *Pytanie: Czego dotyczy dotacja w dziale 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska dla Gminy Krosno?*
 - *Odpowiedzi udzieliła Pani Skarbnik Gminy, informując, że dotyczy dotacji dla Gminy Krosno na składowanie odpadów a związana jest z niższymi założeniami do przetargu na gospodarowanie odpadami na 2018 rok.*

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 13 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/471/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 5) *w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Rymanów za rok 2017.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Jan Materniak** – Z-ca Burmistrza Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu oraz zmianę struktury ich spożywania, inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałaniu powstawania i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, a także wspieranie działalności organizacji społecznych i zakładów pracy.

Podstawowym aktem prawnym, na podstawie którego prowadzona jest realizacja zadań własnych Gminy Rymanów w zakresie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi jest Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Realizacja zadań Programu Gminy Rymanów była zgodna z zapisem w/w ustawy. W związku z zakończeniem realizacji Programu zasadne jest przyjęcie przez Radę Miejską w Rymanowie sprawozdania z Realizacji GPPiRPA za 2017 rok.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 13 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/472/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 6) w sprawie przyjęcia raportu Burmistrza Gminy z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2017 roku.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Jan Materniak** – Z-ca Burmistrza Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Podstawą działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów narkomanii jest ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii. Ustawa nakłada na gminę obowiązek podejmowania działań zmierzających do przeciwdziałania narkomanii obejmujących zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem, udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychologicznej i prawnej, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych, wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemu narkomanii, pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych, dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontaktu społecznego. W celu realizacji powyższych zadań Rada Miejska w Rymanowie przyjęła Gminny Program Przeciwdziałaniu Narkomanii na 2017 rok. Zgodnie z art. 11 ust. 1 w/w ustawy organ wykonawczy samorządu gminy winien sporządzić raport z wykonania w danym roku Gminnego Programu Przeciwdziałaniu Narkomanii i przedłożyć go radzie gminy w terminie do 31 marca roku następującego po roku, którego raport dotyczy.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/473/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 7) w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Rada Miejska w Rymanowie Uchwałą Nr XXXIII/343/12 z dnia 28 grudnia 2012 r. nadała Statut Samodzielnemu Publicznemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.

Przedmiotowa uchwała wprowadza zmianę w strukturze organizacyjnej SPG ZOZ. W § 10 ust. 1 dopisuje się nowe komórki organizacyjne: Poradnię Rehabilitacyjną, Poradnię Reumatologiczną oraz Pielęgniarską Opiekę Długoterminową Domową.

Nadanie Statutu w formie tekstu jednolitego podyktowane jest koniecznością opublikowania aktu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego (poprzedni Statut nie był publikowany).

Dyskusja i pytania do projektu uchwały:

Pani Anna Kwiatkowska – Dyrektor SPG ZOZ w Rymanowie:

- Wniosek o wpisanie do projektu uchwały w §3 dokładnego adres „Zakładu” tj. ul. Piłsudskiego 2.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/474/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 8) w sprawie zasięgnięcia opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Rzeszowie dotyczącej rozwiązania Straży Miejskiej w Rymanowie.**

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

W związku z zamiarem rozwiązania Straży Miejskiej w Rymanowie należy zasięgnąć w tej sprawie opinii właściwego terenowo Komendanta Wojewódzkiego Policji. Obowiązek ten wynika z art. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych. W przypadku nieotrzymania opinii, Rada może rozwiązać straż po upływie 14 dni od dnia przedstawienia wniosku o wydanie opinii.

Opinia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Rzeszowie nie jest wiążąca dla Rady Miejskiej. Jednak jest wymagana do przeprowadzenia poprawnej procedury likwidacji jednostki.

Wskazać należy, iż funkcjonująca Straż Miejska w Rymanowie w obecnej formie nie spełnia należycie podstawowych zadań, do realizacji których została powołana. Obsada Straży Miejskiej wynosi 2 strażników, co oznacza, że stan etatowy Straży Miejskiej nie pozwala na prawidłowe i efektywne jej funkcjonowanie w kontekście kosztów jej utrzymania.

Dyskusja i pytania do projektu uchwały:

Tadeusz Urbanik – radny z Głębokiego:

- Pytanie do Komendanta Komisariatu Policji w Rymanowie o przedstawienie opinii w zakresie rozwiązania Straży Miejskiej w Rymanowie,
 - *Odpowiedzi udzielił Witold Podlaszczak – Komendant KP w Rymanowie, który powiedział, że opinię w zakresie zasadności rozwiązania Straży Miejskiej wydaje Komendant Wojewódzki Policji. Dodał, że dotychczasowa współpraca ze Strażą Miejską w Rymanowie układała się bardzo dobrze, jednak braki etatowe (aktualnie 2 strażników), wpływają na mobilność i jakość funkcjonowania jednostki.*

Pan Michał Chentosz – radny z Posady Górnej:

- Zwrócił uwagę, że nie słyszał argumentów przemawiających za rozwiązaniem Straży Miejskiej w Rymanowie. Dobrym rozwiązaniem byłoby zatrudnienie 2 osób i pozostawienie tej formacji.
 - *Odpowiedzi udzielił Burmistrz Gminy, który poinformował, że aktualnie jest bardzo trudno o osoby chętne do pracy w Straży Miejskiej.*

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, 1 głos wstrzymujący.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/475/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 9) *zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rymanów.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Gmina Rymanów prowadziła do 31.08.2017 r. 4 Zespoły Szkół, w skład których wchodziły jedynie szkoła podstawowa i gimnazjum: w Klimkówce, w Króliku Polskim, w Sieniawie i we Wróbliku Szlacheckim. Na podstawie art 191 ustawy Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe do 30 listopada 2017 r nastąpiło stwierdzenie przekształcenia tych zespołów szkół w ośmioletnie szkoły podstawowe w drodze stosownych uchwał podjętych przez Radę Miejską.

W szkołach podstawowych, o których mowa wyżej działają oddziały przedszkolne. Sieć publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz punktów przedszkolnych została ustalona w uchwale Rady Miejskiej w Rymanowie Nr XXIII/239/16 z dnia 28.06.2016 r. po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty.

*W związku przekształceniami szkół, które nastąpiły z dniem 1 września 2017 r. niektóre zapisy uchwały w zakresie nazw szkół stały się nieaktualne. **Chodzi o par. 2 pkt.1,2,6,8 i par 3. pkt. 1 i 2.** Np: zapis § 2, pkt 1 w uchwale brzmi: „Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół Publicznych w Klimkówce, ul. Zdrojowa, 49.”*

W związku z tym, że Zespół Szkół Publicznych w Klimkówce od dnia 1 września 2017 r. już nie funkcjonuje, należy zmienić zapisy tej uchwały wykreślając słowa "w Zespole Szkół Publicznych". Podobnie należałoby zmienić zapisy dotyczące nazw oddziałów przedszkolnych w Króliku Polskim, Sieniawie, Wróbliku Szlacheckim oraz punktów przedszkolnych. Nadmieniam, że projekt niniejszej uchwały uzyskał pozytywną opinię Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/476/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 10) w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Filialnej w Wisłoczku podporządkowanej organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sieniawie.**

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy. Zamierzone do wykonania przekształcenie ma nastąpić z dniem 31 sierpnia 2018 r. i dotyczyć przeniesienia siedziby Szkoły Filialnej w Wisłoczku, Wisłoczek 8, podporządkowanej organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sieniawie na Szkołę Filialną w Puławach, Puławy 25, podporządkowaną organizacyjnie Szkole Podstawowej w Sieniawie.

W wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 18 marca 2014 r. o sygn. akt: I OSK 3045/13 stwierdza się, iż „przeniesienie siedziby szkoły stanowi przekształcenie szkoły w rozumieniu art.59 ust.6 ustawy o systemie oświaty, a zatem stosowana procedura jego dokonania wynika z odpowiednio stosowanych art.59 ust 1 i 2 tej ustawy”.

Powyższe orzeczenie zachowuje pełną aktualność na gruncie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 i 949).

W myśl art. 89 ust. 1, 3 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 i 949) szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów (w przypadku szkoły dla dorosłych - uczniów), właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej

opinii kuratora oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - po uzyskaniu pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną może zostać zlikwidowana za zgodą organu, który udzielił zezwolenia na jej założenie. Przepisy ust. 1-8 i art. 88 stosuje się odpowiednio w przypadku przekształcenia szkoły lub placówki.

Aby rozpocząć procedurę przeniesienia siedziby szkoły, w tym zawiadomienia rodziców uczniów oraz uzyskania opinii kuratora oświaty, konieczne jest podjęcie uchwały o zamiarze przeniesienia tej placówki. Wynika to z zastosowania odpowiednio istniejącego orzecznictwa sądowo administracyjnego dotyczącego procedury likwidacji szkół (vide: wyrok WSA w Poznaniu z dnia 12 czerwca 2014 r. o sygn. akt: II SA /Po 224/14 stwierdzający iż „procedura likwidacji szkoły składa się z dwóch etapów – w pierwszej kolejności podejmowana jest uchwała o zamiarze likwidacji (przekształcenia) szkoły, która ma charakter intencyjny, następnie zaś organ prowadzący szkołę jest zobowiązany co najmniej na sześć miesięcy przed terminem likwidacji (przekształcenia), zawiadomić o zamiarze likwidacji (przekształcenia) wymienione w nim podmioty.

Stosownie do treści art. 89 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949) Burmistrz Gminy Rymanów, po przyjęciu niniejszej uchwały, powiadomi o zamiarze zmiany siedziby Szkoły Filialnej w Wisłoczku Podkarpackiego Kuratora Oświaty, rodziców uczniów. Wystąpi również do związków zawodowych o wyrażenie opinii w przedmiotowej sprawie.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/477/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

- 11) w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu gminy Rymanów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, niestanowiących własności gminy.**

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Do Uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu gminy Rymanów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, niestanowiących własności gminy.

W związku z błędnym zapisem §1 pkt. 3 w Uchwale Rady Miejskiej w Rymanowie Nr XLIX/463/17 z dnia 29 grudnia 2017 r. zachodzi potrzeba jego wykreślenia.

Dyskusja i pytania do projektu uchwały:

Kazimierz Kielar – radny z Klimkówki:

- Pytanie: Ile % dofinansowania można maksymalnie uzyskać?
 - Odpowiedzi udzielił Burmistrz Gminy, który poinformował, że maksymalnie można dofinansować 50%.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/478/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

12) w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

W sytuacji potrzeby dokonania zmian w MPZP konieczne są zmiany w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów i dotyczy on obszarów Rymanowa – Rynku i obecnego Placu Targowego oraz terenów rolniczych Bałucianki, gdzie znajduje się wzgórze „Przymiarki”.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/479/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

13) w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „RYMANÓW”.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Miejscowość Rymanów posiada opracowany Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego „Rymanów” uchwalony uchwałą XL/387/06 Rady Miejskiej w Rymanowie z

dnia 25 października 2006 r. i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z dnia 12 grudnia 2006 r.

Gmina Rymanów planuje realizację zadania pn.: „Rewitalizacja rymanowskiego rynku”. Zadanie to zostało określone w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Rymanów na lata 2017-2023.

Dla realizacji tego zadania Gmina zamierza aplikować o środki w ramach RPO Województwa Podkarpackiego 2014-2020, Oś priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.3 Rewitalizacja przestrzeni regionalnej.

Rynek położony jest w obszarze przestrzeni publicznej, która została wskazana w obowiązującym Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Rymanów.

Realizacja projektowanych (w opracowanej koncepcji programowo-przestrzennej zagospodarowania rynku) obiektów, wymaga zmiany ustaleń MPZP „Rymanów dla tego obszaru.

W związku z powyższym zmianę planu w przedstawionym na załącznikach graficznych zakresie należy uznać za zasadną.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/480/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

14) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Sieniawie na rzecz użytkownika wieczystego.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Z wnioskiem o wykup na własność będącej w użytkowaniu wieczystym działki nr 1101/52 o pow. 0,0983 ha położonej w Sieniawie wystąpił jej użytkownik wieczysty.

Zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami – nieruchomość gruntowa oddana w użytkowanie wieczyste może być sprzedana wyłącznie użytkownikowi wieczystemu na jego wniosek.

Sprzedaż odbędzie się bezprzetargowo na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 5 w/w ustawy i na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego. Na poczet ceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu zalicza się kwotę równą wartości prawa użytkowania wieczystego tej nieruchomości, określona według stanu na dzień sprzedaży (art. 69 ustawy o gospodarce nieruchomościami).

Aby umożliwić sprzedaż wymienionej nieruchomości niezbędna jest zgoda Rady wyrażona w niniejszej uchwale.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/481/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

15) *w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż udziału w nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Rymanów w drodze bezprzetargowej.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Współwłaściciel w 1/2 części nieruchomości oznaczonej w ewidencji jako działka nr 2573 o pow. 2,8521 ha położona w Rymanowie, wystąpił z wnioskiem o sprzedaż bezprzetargową udziału Gminy Rymanów w 1/2 części ww. nieruchomości. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Osiedla nr 1 w Rymanowie przygotowany został projekt uchwały w tej sprawie.

Zgodnie z obowiązującym przepisem art. 37 ust 2 pkt 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /t.j. Dz.U.2018.121 z późn. zm./ sprzedaż odbędzie się w trybie bezprzetargowym na rzecz współwłaściciela nieruchomości.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/482/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

16) *w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie przez Gminę Rymanów darowizny nieruchomości niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Posada Górna.*

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Właściciel działki nr 1850/1 o pow. 0,1247 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Posada Górna, wystąpił z wnioskiem o przekazanie na rzecz Gminy Rymanów ww. nieruchomości. Przedmiotowa nieruchomość stanowi w terenie drogę dojazdową do domów mieszkalnych. W związku z tym przygotowany został projekt uchwały w tej sprawie.

Dyskusji i pytań do projektu uchwały nie było.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, 1 głos wstrzymujący.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/483/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

17) w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Rymanów zgody na oddanie dotychczasowym dzierżawcom, w dzierżawę działek gminnych.

Uzasadnienie wraz z projektem uchwały przedstawił **Pan Wojciech Farbaniec** – Burmistrz Gminy Rymanów.

Uzasadnienie:

Dotychczasowi dzierżawcy zwrócili się z wnioskiem o przedłużenie kończących się umów dzierżawy nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Rymanów. Działki te są przez nich dzierżawione od wielu lat.

Dyskusja i pytania do projektu uchwały:

Józef Oberc – radny z Rymanowa:

- Pytanie: Jakie są wnioski po spotkaniu z mieszkańcami „Kalwarii” w sprawie wieży telefonii komórkowej?
 - Odpowiedzi udzielił Z-ca Burmistrza Gminy informując, że spotkanie z zainteresowanymi sprawą mieszkańcami odbyło się 23 stycznia 2018 r. i wnioski prowadzą do tego, że wieża telefonii komórkowej z aktualnej lokalizacji zostanie przeniesiona w miejsce wolne od zabudowań. Na spotkaniu były przedstawiane badania odnośnie oddziaływania wieży na otaczający teren, jednak nie wykazały szkodliwego wpływu. Wszystkie wskaźniki były w poniżej granic szkodliwości.
 - O głos poprosił Czesław Szajna – Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 1 w Rymanowie, który poinformował, że kryterium, które źle wpływa na lokalizację wieży jest bliskie sąsiedztwo budynków mieszkalnych.

W przeprowadzonym głosowaniu Przewodnicząca Rady Miejskiej ustaliła, że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych, za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Podjęto **Uchwałę Nr LI/484/18**. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 10 Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Interpelacje nie były zgłaszane.

Wnioski i zapytania: (kolejność zgłaszania chronologiczna)

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Gminy Rymanów – Wojciech Farbaniec

Grzegorz Wołczański - radny z Rymanowa:

- Wniosek o usunięcie śniegu z parkingu w Rynku w Rymanowie.
 - *Śnieg z parkingu w Rynku w Rymanowie zostanie usunięty w najbliższym czasie.*

Andrzej Biel - radny z Rymanowa:

- Wniosek o remont nawierzchni ul. Kalwaria w Rymanowie.
 - *Podjęte zostaną starania w sprawie remontu nawierzchni drogi przy ulicy Kalwaria w Rymanowie,*
- Pytanie w sprawie masztu w Rymanowie przy ul. Kalwaria - na jakim etapie są prace związane z przeniesieniem?
 - *Odroczono na 1 rok wypowiedzenie umowy dzierżawy, która nie będzie już przedłużana. Właściciel masztu poszukuje nowej lokalizacji.*
- Pytanie: Ile urodziło się dzieci w Gminie Rymanów w 2017 r.?
 - *W 2017 r. w gminie Rymanów urodziło się 184 dzieci. Aktualnie liczba mieszkańców Gminy przekroczyła 16 tysięcy.*
- Pytanie: Czego dotyczy licytacja komornicza w ZGK w Rymanowie?
 - *Licytacja komornicza związana jest z upadłą firmą, która budowała dla Gminy Rymanów „Orlik” w Rymanowie. Urządzenia wystawione na licytację mają częściowo pokryć zobowiązania firmy wobec Gminy Rymanów. Aktualnie na terenie ZGK w Rymanowie znajdują się urządzenia przeznaczone na licytację, stąd ta informacja na stronie internetowej.*
- Pytanie: Jakie jest rozstrzygnięcie przetargu na budowę basenu w Rymanowie Zdroju?
 - *Przetarg na budowę basenu został rozpisany warunkowo tj. zostanie rozstrzygnięty w przypadku otrzymania dofinansowania na jego budowę z funduszy europejskich. Przewidywany termin rozstrzygnięcia naboru wniosków do RPO WP 2014-2020 – to koniec marca br.*

Krzysztof Guzyłak - radny z Wróblika Szlacheckiego:

- Pytanie: Jakie są braki w dokumentacji na budowę chodnika we Wróbliku Szlacheckim przy drodze wojewódzkiej?
 - *Dokumentacja na budowę chodnika we Wróbliku Szlacheckim została złożona do PZDW w Rzeszowie.*
- Pytanie: Kiedy rozpocznie się budowa wodociągu w Gminie?
 - *W związku z tym, że inwestycja jest bardzo kosztowna, budowa wodociągu odbywać się będzie etapami. Gmina Rymanów będzie wnioskować o dofinansowanie ze środków zewnętrznych.*
- Pytanie: Kiedy będzie robiony asfalt na ul. Zielonej we Wróbliku Szlacheckim?
 - *Nawierzchnia asfaltowa na ul. Zielonej we Wróbliku Szlacheckim będzie wykonana w przypadku uzyskania pełni prawa do tej nieruchomości przez Gminy Rymanów.*

Kazimierz Kielar - radny z Klimkówki:

- Pytanie: Jaka jest częstotliwość odbioru odpadów z koszy przy przystankach autobusowych?
 - *Kosze na śmieci przy przystankach są opróżniane przy odbieraniu śmieci w danej miejscowości – czyli z częstotliwością 2 razy w miesiącu.*

Andrzej Biel - radny z Rymanowa:

- Pytanie: Jaka jest różnica w ilości odpadów styczeń 2018-do stycznia 2017?
 - *W styczniu 2018 roku zebrano ponad 15 ton odpadów więcej w porównaniu do stycznia 2017 roku.*

Józef Kijowski - radny z Milczy:

- Wniosek o naprawienie w ramach gwarancji uszkodzonego podbicia dachu w Domu Ludowym w Milczy.
 - *Wszelkie naprawy będą wykonane gdy warunki pogodowe ulegną poprawie.*
- Wniosek o zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów z koszy przy przystankach autobusowych i Domu Ludowym.
 - *Kosze na śmieci przy przystankach są opróżniane przy odbieraniu śmieci w danej miejscowości – czyli z częstotliwością 2 razy w miesiącu.*

Bronisław Bruk - sołtys z Puław:

- Wniosek o zainstalowanie sygnalizacji świetlnej w Rymanowie przy DK28 na przejściach dla pieszych.
 - *Gmina Rymanów wielokrotnie wnioskowała o zamontowanie sygnalizacji świetlnej na drodze krajowej 28 w Rymanowie na odcinku prowadzącym przez Rynek – uzasadnieniem odmowy zawsze było ułożenie terenu (wzniesienie), które utrudniałoby korzystanie z drogi w złych warunkach atmosferycznych a zwłaszcza zimą.*
- Pytanie: Kto powinien przyciąć gałęzie wyrastające na drogę powiatową za mostem w Pastwiskach?
 - *We wskazane miejsce uda się pracownik Urzędu Gminy, który w terenie stwierdzi, do kogo należy obowiązek przycięcia gałęzi i dokona stosownego zgłoszenia.*

Janusz Dąbrowski - sołtys z Głębokiego:

- Wniosek o zakupienie dla ZGK w Rymanowie urządzenia do przycinania gałęzi nad drogami lokalnymi.
 - *Odpowiedzi udzielił Damian Rygiel – Dyrektor ZGK w Rymanowie, który poinformował, że koszt zakupu takiego urządzenia to kwota około 30 000 zł netto. Ponadto ZGK notuje bardzo mało zgłoszeń o przycinkę gałęzi wzdłuż dróg.*

Jan Dudzik - sołtys z Bałucianki:

- Wniosek o przycięcie zakrzaczeń przy drodze powiatowej w Bałuciance.
 - *Zgłoszenie zostanie przekazane do Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie.*

- Wniosek o remonty mostów na drodze powiatowej do Bałucianki.
 - *Potrzeba remontu mostów na drodze Powiatowej prowadzącej do Bałucianki była już wielokrotnie zgłaszana na sesjach Rady Miejskiej, również w formie interpelacji – jeśli to nie przyniesie oczekiwanego skutku należy zgłosić sprawę do prokuratury.*

Czesław Szajna - przewodniczący Osiedla Nr 1 w Rymanowie:

- Wniosek o dokarmianie gołębi w Ryнку w Rymanowie.
 - *Zostanie sprawdzona prawna możliwość dokarmiania gołębi przez Gminę.*
- Pytanie o wyjaśnienie nazewnictwa Urząd Gminy i Gmina Rymanów czy może ma być Urząd Miasta i Gminy lub Miasto i Gmina Rymanów?
 - *Zostanie sporządzone opracowanie, jakie nazewnictwo jest prawidłowe.*

Krystyna Przybyła - sołtys z Bzianki:

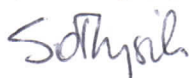
- Wniosek o naprawienie dziur w elewacji Domu Ludowego w Bziance.
 - *Stosowne naprawy zostaną wykonane przy sprzyjających warunkach pogodowych.*

Ad. 11 Zamknięcie sesji

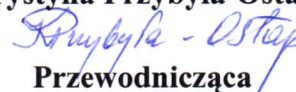
O godzinie 11:50 Przewodnicząca Rady Miejskiej zamknęła obrady LI sesji Rady Miejskiej w Rymanowie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował:
(G. Sołtysik)



Krystyna Przybyła-Ostap



Przewodnicząca

Rady Miejskiej w Rymanowie