

Rymanów, dnia 05.11.2019

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Osiedle 40, 38-480 Rymanów, telefon: 134355106, e-mail: [drygiel.zgk@rymanow.pl](mailto:drygiel.zgk@rymanow.pl), reprezentowanym przez Dyrektora ZGK Pana Damiana Rygiel zwany dalej ZGK.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych ZGK w Rymanowie: Pani Iwona Litwin, ul. Osiedle 40, 38-480 Rymanów, e-mail: [iod.zgk@rymanow.pl](mailto:iod.zgk@rymanow.pl).
3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:  
Zakład Gospodarki Komunalnej przetwarzać będzie Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania mającego wyłonić kandydata na stanowisko kierownika Oczyszczalni Ścieków w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Rymanowie w ramach naboru na wolne stanowisko kierownicze urzędnicze. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a), c) i f) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy publiczne i podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących będące podmiotami przetwarzającymi.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu: Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą wyłącznie przez okres wynikający z właściwych przepisów prawa, w tym zwłaszcza z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, z jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wzniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone przez inne przepisy prawa, a także do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w odniesieniu do danych osobowych innych niż wymagane przepisami Kodeksu Pracy i ustawy o pracownikach samorządowych – bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym przepisami prawa (art. 221 1 Kodeksu pracy i art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań związanych z Pani/Pana udziałem w postępowaniu dotyczącym naboru na wolne stanowisko kierownicze urzędnicze.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałam/em się

.....  
Miejscowość, Data i Czytelny podpis

**Klauzula Zgody:**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłej rekrutacji.

.....  
Miejscowość, Data i Czytelny podpis wyrażającego zgodę

DYREKTOR ZAKŁADU

mgr inż. Damian Rygiel

