

GMINA RYMANÓW
38-480 RYMANÓW
ul. Mitkowskiego 14a
tel. 13-43-55-006, fax 13-43-55-765
NIP 6842377352, REGON 370440590

Rymanów, dn. 27.12.2024 r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o dokonanie zamówienia na podstawie art. 19 ust 1 pkt 3 oraz art. 22 ust 1 pkt 1 i ust 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym, pn.:

„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 na terenie Gminy Rymanów”

w ramach niżej ustalonego zadania:

Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. na linii komunikacyjnej: Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra).

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rymanów
adres: ul. Mitkowskiego 14a
tel: (13) 4355006
Fax: (13) 4355765
adres strony internetowej: www.rymanow.pl
godz. pracy: 7:00 – 15:00
NIP: 684-23-77-352 Regon: 370440590

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**
„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. którego organizatorem jest Gmina Rymanów”
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje zadanie:**
 - 1) **Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. na linii komunikacyjnej: Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra), dla której organizatorem jest Gmina Rymanów”**
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego którego organizatorem jest Gmina Rymanów.

Do obowiązków Wykonawcy zamówienia, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, należy:

 - a) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z rozkładem jazdy,
 - b) pobieranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego / miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z cennikiem opłat,
 - c) opracowanie Regulaminu Przewozu Osób i Rzeczy w transporcie osobowym,
 - d) informowanie pisemnie w terminie 3 dni roboczych o zmianie taboru wykorzystywanego do realizacji niniejszej umowy,
 - e) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,

- f) podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, jednak nie później niż w ciągu 30 min od chwili wystąpienia awarii.
- g) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego,
- h) wywieszenie w miejscu ogólnie dostępnym w autobusie zatwierdzonych rozkładów jazdy, przepisów porządkowych oraz cennika opłat za przejazd,
- i) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego i jednolitego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
- j) niezwłoczne pisemne powiadomienie Organizatora o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
- k) przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora,
- l) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy,
- m) niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów,
- n) zapewnienie wykonywania umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym,
- o) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządcami.

1) Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej: Klimkówka (góra) – Rymanów Zdrój (góra) – Klimkówka (góra) dla której organizatorem jest Gmina Rymanów”

Regularny przewóz osób będzie wykonywany pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy, po pięć kursów dziennie.

Rozkład jazdy autobusów powinien być dostosowany do potrzeb mieszkańców i uwzględniać:

- godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych,
- godziny pracy ośrodków zdrowia i sklepów,
- godziny pracy urzędów,

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia – granice Gmin Rymanów, regularna linia komunikacyjna: Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra) (przez Rymanów, Posada Górna).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia od **02.01.2025** do **31.12.2025r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki:

- 2) posiadają aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);

- 3) posiadają prawo do dysponowania co najmniej **2 autobusów** (min. 22 miejsc siedzących w każdym) umożliwiających wykonywanie przewozów osób w ramach regularnej linii komunikacyjnej;
- 4) posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (opłaconą polisę oc).

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz oferty – zgodnie z **Załącznik Nr 1**;
 - 2) Wypełniony Formularz cenowy – zgodnie z **Załącznik Nr 2**;
 - 3) Wypełniony Formularz średniej ceny biletów – zgodnie z **Załącznik Nr 3**;
 - 4) Kserokopia aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);
 - 5) Wykaz pojazdów – autobusów niezbędnych do wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów - również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi;
 - 6) Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. W trakcie postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Piotr Fałatowicz – inspektor w Referacie Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy w Rymanów - tel/fax (13) 4355006 wew. 116

VII. MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, z dopiskiem:

„Oferta cenowa – świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2025 r. na linii komunikacyjnej Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra) – nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 3.01.2025 r.” w terminie do dnia 3 stycznia 2025 r. do godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Rymanów, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów, parter - Biuro Obsługi Klienta.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca w ofercie określi jedną cenę – **kwotę usługi netto** w walucie krajowej (PLN) oraz jedną cenę – **kwotę przychodu z biletów netto** w walucie krajowej (PLN).
2. Cenę oferty należy podać cyfrowo (*z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*) i słownie.
3. Cena oferty powinna odpowiadać cenie wynikającej z kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę we właściwym dla danego zadania *Formularzu cenowym* – **Załącznik Nr 2**.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich PLN.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT:

NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA = KWOTA USŁUGI + KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = pkt, przy czym:

1. W pozycji **KWOTA USŁUGI (koszty pomniejszone o przychody z biletów)**:
 - a) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA USŁUGI = 50 pkt**;
 - b) oferta z najkorzystniejszą (najniższą) oferowaną kwotą usługi otrzyma 50 pkt;
 - c) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów proporcjonalnie niższą w zależności od ogólnej liczby złożonych ofert;
 - d) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów wynikających z wyliczenia:

$$\text{KWOTA USŁUGI} = 50\text{pkt} - \left[\frac{50\text{pkt}}{\text{liczba złożonych ofert}} : (\text{pozycja na liście} - 1) \right] = \dots \text{pkt}$$

pozycja na liście – ustalona zostanie wg wartości kwoty usługi przedłożonych ofert

2. W pozycji **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW**:
 - e) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = 50 pkt**;
 - f) oferta z najniższą oferowaną ceną biletów „C_{min}” otrzyma 50 pkt;
 - g) każda inna oferta cen biletów „C” otrzyma ilość punktów wynikająca z wyliczenia wg. wzoru:

$$\text{KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW} = \frac{C_{\min}}{C} \times 50 = \dots \text{pkt}$$

Oferty z zerową ceną biletów zostaną odrzucone.

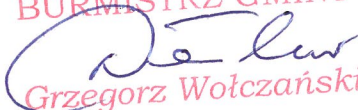
UWAGA!

Ceny biletów jednorazowych oraz miesięcznych podane do oferty są cenami tożsamymi z cennikiem opłat za usługi przewozowe, który stanowi załącznik do umowy.

Koszty podane do oferty są tożsame z kosztami stanowiącymi załącznik do umowy.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z podanymi wzorami.

Zatwierdzam:
Burmistrz Gminy Rymanów
Grzegorz Wolczański

BURMISTRZ GMINY

Grzegorz Wolczański