WZÓR

UMOWA ………………..

zawarta dnia ………………… pomiędzy Gminą Rymanów z siedzibą w Rymanowie przy ul. Mitkowskiego 14A, 38-480 Rymanów, NIP 6842377352; w imieniu, którego działają następujące osoby:

Grzegorz Wołczański - Burmistrz Gminy Rymanów

Bernarda Łożańska - Skarbnik Gminy Rymanów

- zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a firmą

………………………………………..……………………………………………………………………………………………... ………………………………………..……………………………………………………………………………………………... - zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

**§1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania p.n.: „Odnowienie wsparcia na oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych Veeam Backup Essentials Universal 20 Instance License na minimalny okres do dnia 30.06.2026 r.”, realizowanego w ramach Projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”.

**Projekt finansowany w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 — 2027 (FERC), Priorytet Il: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, projekt grantowy „Cyberbezpieczny Samorząd”, zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.**

**§2**

Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do wykonania zadania p.n.: „Odnowienie wsparcia na oprogramowanie do wykonywania kopii zapasowych Veeam Backup Essentials Universal 20 Instance License na minimalny okres do dnia 30.06.2026 r.” w ramach Projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” zgodnie z zakresem zapytania ofertowego.

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: do dnia 27 luty 2025 r.
2. Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół odbioru końcowego musi zostać podpisany w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

**§4**

1. Termin ustalony w §3 wiąże Wykonawcę pod warunkiem zwrotu umowy podpisanej przez Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego.
2. W razie niespełnienia warunku określonego w pkt. 1 Wykonawca może zmienić termin podany w §3, a w przypadku nie przyjęcia przez Zamawiającego zmienionego terminu może od umowy odstąpić bez ponoszenia skutków prawnych.

**§5**

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:  
   ……………………zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ……………% tj .…………….zł.   
   Kwota brutto za przedmiot zamówienia wynosi …………….zł  
   (słownie: ………………………………………………………………………………………….…………………………..).
2. Wynagrodzenie za wykonane zamówienie, płatne będzie w terminie 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy. Faktura VAT może zostać wystawiona po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego.

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
      * za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
      * za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
      * za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
   2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
      * za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
      * z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania wg zasad ogólnych przewidzianych w k.c.

**§7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
   1. Terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
   * W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia,

* Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

1. Gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
2. Gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizacje umowy, w szczególności na jej zakres, termin.
3. Gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno - prawnej lub siedziby Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.

**§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§9**

Zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają dla ważności formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§10**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca | Zamawiający |
| .............................................................. | ................................................................. |
| /Podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony wykonawcy/ | /Podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony zamawiającego/ |