



GMINA RYMANÓW
38-480 Rymanów, ul. Miłkowskiego 14a

Tel. +48 134355006
fax. +48 134355765



gmina@rymanow.pl
<http://www.rymanow.pl>



INW-ZP.271.24.2011

Rymanów, dnia 05.10.2011r.

Strona internetowa Zamawiającego

dotyczy: Konkursu na opracowanie koncepcji architektoniczno – budowlanej budowy budynku Urzędu Gminy w Rymanowie

Przekazujemy pytania otrzymane od Wykonawców oraz udzielone odpowiedzi:

1. Czy działka o nr 2450/12 położona jest w granicach opracowania konkursowego.
Ad. 1. Działka o nr 2450/12 położona jest w granicach opracowania konkursowego.
2. Czy sala obrad Rady Miejskiej podana w ogólnych wytycznych funkcjonalno – użytkowych na 60 osób jest równoznaczna salą konferencyjno – szkoleniową (wielofunkcyjną) na 80 osób z pakt. A.2?. Jeśli tak to prosimy o podanie ilości osób przewidzianych dla tej sali (60 czy 80).
Ad. 2. Sala obrad Rady Miejskiej jest równoznaczna z salą konferencyjno - szkoleniową. Przewidywana ilość osób wynosi 60.
3. Czy przy Urzędzie Stanu Cywilnego przewiduje się sali ślubów?
Ad. 3. Przy Urzędzie Stanu Cywilnego nie przewiduje się sali ślubów. Na salę ślubów będzie wykorzystywana sala konferencyjno – szkoleniowa.
4. W punkcie 4. Szczegółowe wytyczne funkcjonalno - użytkowe i przestrzenne, w podpunkcie B.3. znajduje się pomieszczenie - Pokój infrastruktury i sprzętu biurowego, które należy zlokalizować na każdej kondygnacji biurowej. Tego pomieszczenia nie ma w punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne. Proszę o podanie przewidywanej ilości tych pomieszczeń oraz przewidywanej powierzchni.
Ad. 4. Pomieszczenia te zostały określone w Regulaminie konkursu w rozdziale VI pkt. 3 – ogólne wytyczne funkcjonalno – użytkowe jako pomieszczenie ksero + drukarka po jednym na piętrze o powierzchni 7m² każde.
5. W punkcie 4. Szczegółowe wytyczne funkcjonalno - użytkowe i przestrzenne, w podpunkcie A.4. znajduje się pomieszczenie - Pokój przyjęć interesantów, które ma pełnić funkcję pokoju spotkań interesantów. Tego pomieszczenia nie ma w punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne. Proszę o podanie przewidywanej powierzchni. Czy powierzchnia tego pomieszczenia jest zwarta w powierzchni - Biura Obsługi Klienta, w punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne?
Ad. 5. Pokój przyjęć interesantów zostanie wydzielony z Biura Obsługi Klienta. Przewidywana powierzchnia ok. 10 m².
6. Punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne w tabeli podane jest pomieszczenie - Radca Prawny, ilość osób - 2, ilość pokoi - 2, szacunkowa powierzchnia - 12,0m². Czy koncepcja ma zawierać 2 pomieszczeń po 6,0m²?
Ad. 6. W przedstawionej koncepcji należy założyć 1 pokój dla 2 osób o powierzchni 12 m².

7. Punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne w tabeli podane jest pomieszczenie - Referat ORG, ilość osób - 2, ilość pokoi - 2, szacunkowa powierzchnia - 16,0m². Czy koncepcja ma zawierać 2 pomieszczeń po 8,0m²?

Ad. 7. W przedstawionej koncepcji należy założyć 1 pokój dla 2 osób o powierzchni 16 m².

8. W punkcie 4. Szczegółowe wytyczne funkcjonalno - użytkowe i przestrzenne, w podpunkcie A.2. znajduje się pomieszczenie - Sala konferencyjno - szkoleniowa, jako zaplecze sali należy przewidzieć - pomieszczenia magazynowe do składowania mebli oraz pomieszczenia towarzyszące: szatnia, zespół sanitariatów (w tym dla osób niepełnosprawnych) dostępny również dla klientów z holu, pomieszczenie kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie palarni. Części tych pomieszczeń nie ma w punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne. Proszę o podanie przewidywanej ilości tych pomieszczeń oraz przewidywanej powierzchni. Czy powierzchnia tych pomieszczeń jest zwarta w powierzchni - Sala obrad Rady Miejskiej + szatnia, w punkcie 3. Ogólne wytyczne funkcjonalno - przestrzenne?

Ad. 8. Pomieszczenia wymienione w rozdziale VI Regulaminu konkursu w pkt 4 ppkt A.2, a nie występujące w pkt 3, nie są ujęte w metrażu budynku. Pomieszczenia te należy przewidzieć w przedstawionej koncepcji w ilości i wielkości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i doświadczeniem projektanta. Powierzchnia pomieszczeń musi się zmieścić w dopuszczonej 70 m² tolerancji przekroczenia szacunkowej powierzchni budynku. Jednocześnie wyjaśniamy, że pomieszczenie kuchenne należy rozumieć jako aneks kuchenny o powierzchni zapewniającej sprawną obsługę do 60 osób (przyrządzenie kawy, herbaty itp.)

9. W Wykazie Pomieszczeń UG ujęto sale konferencyjną przeznaczoną dla 60 osób o powierzchni 80m², w szczegółowych wytycznych dla sali konferencyjnej przewidziano tę samą salę dla 80 osób dodatkowo opisując niezbędne pomieszczenia stanowiące jej zaplecze (2x foyer, 2x kuchnia, 2x szatnia - ze względu na wymagane niezakłócone korzystanie z obu części sali konferencyjnej po jej podziale w stosunku 1/3 do 2/3, oraz magazyn i palarnię). Pomieszczenia te nie są ujęte w spisie pomieszczeń UG i ich zaprojektowanie znacząco podniesie powierzchnię użytkową obiektu.

- Jaka będzie maksymalna ilość osób korzystających z sali konferencyjnej - 60 zgodnie z wykazem pomieszczeń czy 80 zgodnie z informacjami szczegółowymi?

Ad. 9. Przewidywana ilość osób wynosi 60.

10. Czy należy uwzględnić pomieszczenia opisane w szczegółowych wytycznych dla sali konferencyjnej, jeśli tak to jaką maksymalnie powierzchnię mogą zajmować?

Pomieszczenia posiadają zgodnie z wykazem szacunkową powierzchnię, w jakim zakresie można ją modyfikować (odchyłka +/- ile % będzie dopuszczalna)?

Ad. 10. Patrz odpowiedź na pytanie 8.

BURMISTRZ GMINY

Wojciech Fardanec