

Ogłoszenie nr 595453-N-2020 z dnia 2020-10-09 r.

Gmina Rymanów: Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Rymanów, na których zamieszkują mieszkańcy

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie

postępowania:**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**Informacje dodatkowe:**

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Rymanów, krajowy numer identyfikacyjny 37044059000000, ul. ul. Mitkowskiego , 38-480 Rymanów, woj. podkarpackie, państwo Polska, tel. 134 355 006, e-mail przetargi@rymanow.pl, faks 134 355 765.

Adres strony internetowej (URL): www.rymanow.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać

pod adresem (URL)

Nie

www.rymanow.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

www.rymanow.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**Elektronicznie**

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Oferty należy złożyć w formie pisemnej

Adres:

Urząd Gminy w Rymanowie, ul. Mitkowskiego 14 a, 38-480 Rymanów

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Rymanów, na których zamieszkują mieszkańcy

Numer referencyjny: RIN.271.8.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: 1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Rymanów, na których zamieszkują mieszkańcy w następującym zakresie: 1) odbiór i transport odpadów komunalnych: - zmieszanych, - segregowanych (tworzywa sztuczne i metal, szkło, papier, odpady biodegradowalne, popiół) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej zlokalizowanej na terenie Gminy Rymanów. 2) odbiór i transport odpadów z pojemników typu dzwon zlokalizowanych przy nieruchomościach wielolokalowych, 3) wyposażenie PSZOK w kontener KP 11 – 3 szt., pojemniki 1100 – 4 szt. 4) wyposażenie nieruchomości wielolokalowych w pojemniki 1100 w liczbie 10 – 20 w zależności od potrzeb. Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tj. Dz. U. 2019 poz. 2028), Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego, Uchwał Rady Miejskiej w Rymanowie określających sposób postępowania z odpadami, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymanów. 2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, przewidziana do odebrania z terenu Gminy Rymanów w okresie trwania umowy wyniesie z nieruchomości zamieszkałych około: - 1500 Mg – odpady zmieszane, - 500 Mg – odpady segregowane, - 10 Mg – popiół. Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych – ok. 4000. Szacunkowe wartości procentowe poszczególnych frakcji odpadów segregowanych: - szkło – 46 %, - tworzywa sztuczne (opakowania wielomateriałowe) – 23 %, - papier, tektura, – 11 %, - odpady ulegające biodegradacji – 20 %. Podane powyżej dane liczbowe są szacunkowe i mogą ulec zmianie na etapie realizacji zamówienia. Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w podanej ilości odpadów. 3. Częstotliwość odbioru: a) 2 razy w miesiącu – zabudowa jednorodzinna – odpady zmieszane, b) 1 raz w tygodniu – zabudowa wielorodzinna – odpady zmieszane, c) 1 raz/2razy w miesiącu – każdy typ zabudowy – odpady segregowane i popiół, d) w przypadku zapełnienia, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w sezonie letnim maj – wrzesień raz na tydzień – wszystkie rodzaje odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów, które stanowią gniazda z ustawionymi pojemnikami typu „dzwon”, zlokalizowane przy nieruchomościach wielolokalowych. e) Szczegółowy opis częstotliwości odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę: - zmieszanych z terenu zabudowy jednorodzinnej – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, przy

czym odbieranie winno się odbywać w te same dni tygodnia. - zmieszanych z terenu zabudowy wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień, przy czym odbieranie winno się odbywać w te same dni tygodnia. - segregowanych z każdego rodzaju zabudowy – nie rzadziej niż raz w miesiącu przy czym odbieranie winno się odbywać w te same dni tygodnia, a w „sezonie” (1.04 – 30.09) – odpadów biodegradowalnych (worek brązowy) oraz tworzyw sztucznych (worek żółty) nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu przy czym odbieranie winno odbywać się w te same dni tygodnia. - popiołu z każdego rodzaju zabudowy w okresie od 1.01.2021 do 31.03 2021 i od 1.10.2021 do 31.12.2021– nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu, przy czym odbieranie winno się odbywać w te same dni tygodnia. - wszystkich rodzajów odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanych przy nieruchomościach wielolokalowych, które stanowią gniazda z ustawionymi pojemnikami typu „dzwon” – w przypadku ich zapelnienia, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w sezonie letnim maj – wrzesień raz na tydzień oraz na każde wezwanie Zamawiającego (realizacja w ciągu dwóch kolejnych dni roboczych). Harmonogram wywozu odpadów komunalnych stanowi - załącznik nr 7 do SIWZ. Jednorazowa trasa odbioru – ok. 250 km – zbiórka jednej frakcji odpadów. 4. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca będzie prowadził odbiór następujących rodzajów odpadów pochodzących z zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej i punktów selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanych przy nieruchomościach wielolokalowych, które stanowią gniazda z ustawionymi pojemnikami typu „dzwon”: a) odpadów komunalnych zmieszanych (kod odpadu: 20 03 01), b) szkła (kod odpadu: 15 01 07), c) tworzyw sztucznych (kod odpadu: 15 01 02), d) metalu (kod odpadu: 15 01 04), e) papieru i tektury (kod odpadu: 15 01 01), f) zmieszanych odpadów opakowaniowych (kod odpadu 15 01 06), g) popiołu (kod odpadu ex 20 01 99), h) odpadów ulegających biodegradacji (kod odpadu 20 02 01), 2) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawcy w realizacji zamówienia po wcześniejszym przedstawieniu do zaakceptowania projektu umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. 3) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki 1100l w liczbie: 10 - 20 szt. (w zależności od zapotrzebowania). 4) Wykonawca jest zobowiązany do obsługi ww. pojemników tj. do odbioru odpadów w nich zgromadzonych jak również do utrzymania czystości wokół pojemników w momencie odbioru i załadunku odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania pojemników w dobrym stanie sanitarnym i technicznym. W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca jest zobowiązany do jego naprawy lub nieodpłatnej wymiany na pojemnik sprawny technicznie. 5) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia na czas trwania umowy PSZOK w Rymanowie w kontener KP 11 – 3 szt., pojemniki 1100 – 4 szt. oraz ich

opróżniania na wezwanie Zamawiającego. 6) Wykonawca będzie wykonywał ważenie odpadów komunalnych na wadze legalizowanej do tego przeznaczonej. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie ważenia są „dowody ważenia”, które Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu w terminach sprawozdawczych. 7) Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do parametrów ulic tj. ich szerokości, rodzaju nawierzchni i nośności. 8) Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami. 9) Wykonawca jest zobowiązany do zbierania frakcji odpadów selektywnie zebranych w sposób zapobiegający ich mieszanii. 10) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia bez względu na warunki atmosferyczne. 11) Wykonawca odpowiada za awarie samochodów i sprzętu przeznaczonego do odbioru, transportu, ważenia odpadów. Wykonawca będzie ponosił koszty opóźnienia w odbiorze odpadów spowodowane wymienionymi awariami. 12) Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (tj. Dz.U. 2019 poz. 2028), Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego, Uchwał Rady Miejskiej w Rymanowie określających sposób postępowania z odpadami, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymanów. 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych, a także do zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, jeżeli zobligują go do tego zmiany przepisów prawa. 14) Wykonawca zapewni Zamawiającemu i właścicielom nieruchomości zamieszkałych możliwość kontaktu telefonicznego z jego przedstawicielem - co najmniej w godzinach 700-1500 w dni robocze. 15) Wykonawca jest odpowiedzialny za standard sanitarny wykonywanych usług oraz ochrony środowiska. Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie realizował zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). 16) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie odbioru, transportu. Wykonawca będzie realizował sprawozdawczość w zakresie realizacji zadania w następujący sposób: a) Wykonawca

jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia, w tym także dokumentacji dotyczącej: odbioru odpadów komunalnych prowadzonych przez Wykonawcę jako usługa płatna bezpośrednio na zlecenie właściciela nieruchomości zamieszkałej i opłacana przez właściciela nieruchomości zamieszkałej (np. wywóz odpadów z rozbiórki) b) Wykonawca do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni sporządzi i dostarczy Zamawiającemu raport: z dowodami ważenia, z podaniem ilości przekazanych odpadów (z podziałem na frakcje), wszystkie karty przekazania odpadów (wydruki z BDO) – oddzielnie dla każdego rodzaju odpadów (w celu potwierdzenia wykonania usługi). c) Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie roczne zgodne z Rozdziałem 4b art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.). 17) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wglądu on-line od dnia rozpoczęcia umowy do jej zakończenia do systemu GPS rejestrującego trasy przejazdu samochodów odbierających odpady oraz niezwłocznego umożliwienia Zamawiającemu, na każde żądanie, wglądu do tachografów z samochodów odbierających odpady, o ile pojazdy są w nie wyposażone. 18) Zamawiający wymaga aby punkt ważenia samochodu pustego był każdorazowo w GPS-ie traktowany jako początek trasy samochodu odbierającego odpady a punktem końcowym było miejsce rozładunku. GPS musi uwzględniać także godzinę i datę początku i końca trasy. 19) Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania danych dotyczących odbioru odpadów określonych w zamówieniu co najmniej przez okres obowiązywania umowy w wersji papierowej lub elektronicznej (w zależności od rodzaju danych) – do wglądu i udostępniania Zamawiającemu. 20) Wykonawca będzie prowadził skanowanie kodów kreskowych przyklejanych przez właścicieli nieruchomości na workach z odpadami komunalnymi zmieszanymi i segregowanymi z podziałem na poszczególne frakcje, a kopię danych w formie elektronicznej będzie przekazywał Zamawiającemu – do 10 dnia każdego miesiąca za ubiegły miesiąc. Wykonawca jest zobowiązany do skanowania kodów przy użyciu własnych czytników. Zamawiający do oznakowania odpadów stosuje kody linearne w formacie: 21) Wykonawca zobowiązany jest systematycznie kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny, a o każdej niezgodności informować Zamawiającego podając dane adresowe lub nr kodu kreskowego, dane ilościowe i dowody potwierdzające zaistniałe zdarzenie (notatka i dokumentacja fotograficzna). Notatka powinna zawierać w szczególności: adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób nieselektywny (jeżeli istnieje możliwość ustalenia adresu), nr kodu kreskowego, rodzaj niezgodności, ilość odpadów, termin odbioru odpadów. Notatka powinna być podpisana przez

pracownika odbierającego odpady. 22) Wykonawca zobowiązany jest do wyrywkowej kontroli właścicieli nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego. 23) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest odpowiedzialny za odbiór odpadów określonych w umowie. 24) Wykonawca będzie prowadził odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do SIWZ. 25) Wykonawca odbierający odpady komunalne (wszystkie rodzaje) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jest obowiązany do ich dostarczenia do Instalacji komunalnej (Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów (ZUO) w Krośnie). 26) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w danym roku obowiązywania umowy co najmniej w wysokości obowiązującej w danym roku zgodnie z art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) i obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. 27) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania na poziomie określonym w art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) i obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów. 28) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo podczas wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zapewni należyty ład, porządek, będzie przestrzegał przepisów BHP i przeciwpożarowych. 29) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia mienia związanego z realizacją przedmiotu umowy w celu zapewnienia odszkodowania odpowiadającego szkodzie wyrządzonej w ubezpieczonych przedmiotach oraz ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej. 30) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów dotyczących należytej jakości wykonywanych usług. 31) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia urządzeniami i pojazdami zgodnie z wymogami stawianymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). 32) Wykonawca musi posiadać bazę transportowo-sprzętową, spełniającą wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra

Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). 33) Wykonawca jest odpowiedzialny za stan techniczny, czystość i oznakowanie pojazdów, którymi będzie odbierał i transportował odpady w celu osiągnięcia wymaganego standardu świadczonych usług. 34) Wykonawca musi posiadać osoby zdolne do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jest odpowiedzialny za stan ich kwalifikacji i uprawnień. 35) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nie udostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonywania umowy. 37) Strony postanawiają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie wynikowe (powykonawcze) na podstawie cen brutto ustalonych w drodze przetargu. 5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia t. j.: obsługi pojazdów odbierających odpady i dokonujących załadunku odpadów. 1) Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktu zatrudniania osób na umowę o pracę wykonujących czynności określone przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy oświadczenie wykonawcy zawiera prawdziwe informacje. W tym celu Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia kopii zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia pisemnego (także mailem lub faksem) wezwania Zamawiającego przedłożyć kopie zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. polegające na obsłudze pojazdów odbierających odpady i ładowaniu odpadów. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania. 2) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę pisemnego oświadczenia w terminie wskazanym jak powyżej lub kopii zanonimizowanych umów – na żądanie Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

II.5) Główny kod CPV: 90500000-2

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90513100-7
90512000-9

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone

zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia: 2021-12-31

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie i uzna, że warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy oraz wykaże, że: a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Rymanów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub

dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Rymanów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, 2) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy muszą złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z zastrzeżeniem ust. 5.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1) Formularz ofertowy (wg wzoru - Załącznik nr 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. 2. Wadium musi być wniesione w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w SIWZ. 4. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie: 1) w przypadku wadium w formie pieniężnej - zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, 2) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna - oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia). Dokument należy przekazać w następujący sposób: kserokopie należy dołączyć do oferty, dokumenty oryginalne dostarczyć w odrębnym opakowaniu wraz z ofertą. 5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. 6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa): 1) nazwę i adres Zamawiającego, 2) oznaczenie (numer) postępowania, 3) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą. 7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego: 38 8636 0005 2001 0000 0475 0070, z dopiskiem: Wadium w postępowaniu: „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Rymanów, na których zamieszkują mieszkańcy”. 8. Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego numer referencyjny zamówienia: RIN.271.8.2020. 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem pkt 10 SIWZ oraz treści art. 46 ust. 4 a ustawy Pzp. 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 12. Okoliczności przepadku wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp. 13. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
Termin płatności faktur	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego

etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) ustawy Pzp z zastrzeżeniem ust. 2. 2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy: 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia, 2) zmiany dotyczące sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na dostosowanie zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych lub istotnej zmiany liczby nieruchomości zamieszkałych z których wywożone są odpady, 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy wykonanie umowy w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego, 4) zmiana Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w przypadku uruchomienia nowych Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych na terenie Województwa Podkarpackiego, 5) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. 3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach: 1) pkt 1) – zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego, 2) pkt 2) – zmiana dotycząca sposobu spełnienia świadczenia - pod warunkiem nie zwiększania ceny, a ponadto przy zachowaniu standardów świadczenia usługi zakładanych dla oferty pierwotnej. 3) pkt 3) – zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego, 4) pkt 4) – w przypadku uruchomienia nowych Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych na terenie Województwa Podkarpackiego. 5) pkt 5) – warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen, wskazanie sposobu wyliczenia dotychczasowych cen oraz wpływ zmian na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku określonym w ust. 2 pkt. 5 będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia odpowiednio: a) nowych stawek podatku od towarów i usług, b) nowej kwoty minimalnego wynagrodzenia za prace, c) nowych zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. 4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-10-19, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZEŚCIOWYCH