

**UCHWAŁA NR XIII/159/19  
RADY MIEJSKIEJ W RYMANOWIE**

z dnia 6 września 2019 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Rymanów do Stowarzyszenia Samorządów Pogórza  
Karpackiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 w związku z art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2019 r., poz. 713)-

**Rada Miejska w Rymanowie  
uchwała , co następuje:**

- § 1. 1. Gmina Rymanów przystępuje do Stowarzyszenia Samorządów Pogórza Karpackiego z siedzibą w Krośnie.
2. Przyjmuje się Statut Stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rymanów.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

## **STATUT** **Stowarzyszenia Samorządów Pogórza Karpackiego**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Stowarzyszenie Samorządów Pogórza Karpackiego (zwane dalej Stowarzyszeniem) jest dobrowolnym i samorządnym stowarzyszeniem gmin i powiatów, którego misją jest: wspieranie idei samorządności lokalnej z uwzględnieniem historycznych więzi i kulturowego dziedzictwa, obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami Stowarzyszenia, integrowanie na płaszczyźnie regionalnej gmin i powiatów należących do Stowarzyszenia, kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych i lobbingu samorządowego, wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju gmin i powiatów, wymiana doświadczeń i upowszechnianie modelowych rozwiązań w zakresie rozwoju lokalnego i zarządzania w gminach i powiatach.

2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na rzecz zrzeszonych w nim gmin i powiatów członkowskich oraz ogółu społeczności.

§ 2. 1. Stowarzyszenie prowadzi swoją działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności zaś na obszarze gmin i powiatów będących członkami Stowarzyszenia.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju.

§ 3. 1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Krosno.

2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.

3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów prawa i niniejszego statutu.

### **II. CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA**

§ 4. 1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządności lokalnej i regionalnej oraz wspieranie jej rozwoju,
- 2) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) podtrzymywanie tożsamości regionalnej mieszkańców regionu podkarpacia w szczególności mieszkańców regionu przynależnego do Stowarzyszenia, ich odpowiedzialności za ochronę dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego oraz walorów środowiska naturalnego, piękna przyrody i krajobrazu regionu,
- 4) ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia,
- 5) kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych,
- 6) promowanie osiągnięć gmin i powiatów zrzeszonych w Stowarzyszeniu,
- 7) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- 8) wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości,
- 9) wspieranie rozwoju obszarów wiejskich,
- 10) wspieranie uczestnictwa gmin i powiatów zrzeszonych w Stowarzyszeniu w programach Unii Europejskiej oraz skutecznego wykorzystania unijnych środków pomocowych,
- 11) prowadzenie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy,
- 12) wspieranie integracji środowisk samorządowych, rozwój kadr/kapitału ludzkiego,
- 13) działanie na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 14) działanie na rzecz ochrony środowiska naturalnego,

- 15) działanie na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
- 16) wspieranie rozwoju infrastruktury komunikacyjnej i transportowej na poziomie lokalnym i regionalnym z uwzględnieniem zasad transportu zrównoważonego oraz podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju turystyki w regionie;
- 17) popularyzowanie wiedzy o regionie Pogórza Karpackiego,
- 18) wspomaganie członków w realizacji ich zadań;
- 19) wspieranie międzyregionalnej współpracy zagranicznej gmin i powiatów.

2. Działalność Stowarzyszenia służąca realizacji celu, o którym mowa w ust. 1 obejmuje następujące zadania:

- 1) wspólne działania na rzecz: ochrony środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, rozwoju infrastruktury drogowej i turystycznej oraz działania na rzecz spójności przestrzennej i społecznej na obszarze Pogórza Karpackiego we wszystkich przewidzianych prawem formach,
- 2) promocja obszaru Pogórza Karpackiego,
- 3) działania na rzecz rozwoju Pogórza Karpackiego przy współpracy m.in. samorządów, ośrodków kultury i organizacji pozarządowych,
- 4) opracowanie programów/przedsięwzięć gospodarczych w zakresie zadań o charakterze użyteczności publicznej,
- 5) podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców obszaru,
- 6) promocja walorów turystycznych obszaru, promocja marki karpackiej oraz podniesienie atrakcyjności kulturalno-oświatowej Pogórza Karpackiego oraz zwiększenie dostępności do dóbr kultury,
- 7) pozyskiwanie środków finansowych krajowych i zagranicznych na wskazywane cele,
- 8) rozwój potencjału endogenicznego obszaru Pogórza Karpackiego m.in. infrastruktura uzdrowiskowa, turystyczno-rekreacyjna oraz służąca zaspokajaniu potrzeb odnoszących się do życia społeczno-gospodarczego,
- 9) wszechstronna współpraca m.in. z organizacjami, stowarzyszeniami oraz instytucjami administracji rządowej,
- 10) wyrażanie opinii i reprezentowanie wspólnych interesów członków Stowarzyszenia wobec administracji rządowej (centralnej i wojewódzkiej) oraz samorządowej szczebla wojewódzkiego, jak również innych organizacji samorządowych, gospodarczych i społecznych oraz mediów,
- 11) występowanie z inicjatywami na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego w województwie,
- 12) organizowanie kształcenia i szkolenia samorządowców,
- 13) wspieranie rozwoju współpracy i wymiany doświadczeń w zakresie rozwoju gospodarczego, kulturalnego, oświatowego i społecznego, regionalnego i lokalnego rynku pracy, ochrony środowiska naturalnego, dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego oraz służby zdrowia, organizacji usług publicznych między gminami i powiatami należącymi do Stowarzyszenia,
- 14) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej, dotyczącej problematyki samorządu lokalnego w regionie oraz działań i osiągnięć stowarzyszonych gmin, powiatów oraz Stowarzyszenia;
- 15) podejmowanie działań na rzecz wzajemnej pomocy między członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza w zakresie zapobiegania oraz zwalczania skutków klęsk żywiołowych;
- 16) pomoc członkom Stowarzyszenia w nawiązywaniu współpracy z gminami i powiatami za granicą, nawiązywaniu umów o współpracy z miastami, gminami i powiatami bliźniaczymi;
- 17) wspieranie wymiany doświadczeń między członkami Stowarzyszenia a gminami i powiatami za granicą;
- 18) wspieranie rozwoju partnerskiej współpracy między miastami, powiatami i gminami oraz realizacji wspólnych projektów z partnerami z Unii Europejskiej, a także pozyskiwanie dodatkowych źródeł finansowania swojej działalności, m.in. ze środków pomocowych UE;
- 19) tworzenie samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, stowarzyszeń, fundacji, organizacji, zakładów lub jednostek organizacyjnych w celu realizacji celów oraz zadań Stowarzyszenia;

20) podejmowanie wszystkich innych zadań zmierzających do osiągnięcia celów Stowarzyszenia.

§ 5. 1. Dla realizacji swoich celów Stowarzyszenie może utworzyć Biuro i zatrudniać pracowników.

2. Obsługę administracyjno-księgową Stowarzyszenia organizuje Zarząd.

### III. CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 6. 1. Członkami Stowarzyszenia mogą być gminy i powiaty z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Uzyskanie członkostwa Stowarzyszenia wymaga podjęcia przez radę gminy lub powiatu uchwały o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zawierającej postanowienie o przyjęciu Statutu Stowarzyszenia.

3. Nabycie praw i obowiązków przez członka Stowarzyszenia następuje w momencie podjęcia uchwały przez Zarząd Stowarzyszenia o przyjęciu gminy lub powiatu do Stowarzyszenia z zastrzeżeniem ust. 4. Jednostka samorządu terytorialnego, której Zarząd Stowarzyszenia odmówił przyjęcia w skład członków Stowarzyszenia, może złożyć odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia w terminie 30 dni od momentu doręczenia uchwały Zarządu.

4. Postanowienie zawarte w ust. 3 nie odnosi się do członków założycieli.

§ 7. 1. Członkom Stowarzyszenia przysługuje:

- a) prawo do udziału w Zgromadzeniu Ogólnym z głosem stanowiącym (z uwzględnieniem § 13 ust. 3 statutu);
- b) czynne i bierne prawo wyborcze dla ich przedstawicieli do organów Stowarzyszenia;
- c) prawo do zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach, dotyczących celów, zadań i działań Stowarzyszenia oraz do przedkładania projektów uchwał Zgromadzenia Ogólnego i Zarządu;
- d) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń, będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;
- e) prawo do korzystania z usług świadczonych przez Stowarzyszenie.

§ 8. 1. Członek zobowiązany jest przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia oraz uczestniczyć w realizacji jego statutowych celów, a w szczególności:

- a) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia, brać udział w sesjach Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia oraz w pracach organów, struktur i komisji Stowarzyszenia;
- b) dbać o zachowanie i popularyzację dobrego imienia Stowarzyszenia;
- c) wpłacać w ustalonym terminie składki członkowskie.

§ 9. 1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- a) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia;
- b) wykreślenia członka ze Stowarzyszenia.

2. Ustanie członkostwa powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec członka.

3. W razie ustania członkostwa, członek zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia.

4. W razie ustania członkostwa, uiszczone składki członkowskie, jak również nabyty przez Stowarzyszenie majątek trwały pozostają w jego gestii.

§ 10. 1. Wystąpienie ze Stowarzyszenia wymaga przesłania Zarządowi Stowarzyszenia uchwały rady gminy albo rady powiatu, zawierającej postanowienie o wystąpieniu ze Stowarzyszenia.

2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd stwierdza uchwałą.

3. Wystąpienie ze Stowarzyszenia nabiera skutków prawnych w pierwszym dniu miesiąca następującego po upływie terminu 3 miesięcy liczonych od dnia złożenia pisemnego wystąpienia Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 11. 1. Wykreślenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:

- a) gdy członek ze swej winy przez okres dłuższy niż jeden rok nie utrzymuje więzi ze Stowarzyszeniem;
- b) gdy członek utraci status gminy lub powiatu;

- c) gdy członek zalega z płacaniem składki członkowskiej mimo pisemnego wezwania przez okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- d) gdy członek w poważny sposób naruszy dobre imię Stowarzyszenia.

2. Decyzję o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w formie uchwały.

3. Od uchwały o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia członkowi przysługuje odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego w terminie 30 dni od momentu jej doręczenia.

4. Ustanie członkostwa na skutek wykreślenia następuje z momentem wskazanym w uchwale Zarządu, bądź z dniem w którym Zgromadzenie Ogólne zatwierdzi uchwałę Zarządu o wykreśleniu.

#### **IV. ORGANY STOWARZYSZENIA**

§ 12. 1. Organami Stowarzyszenia są:

- a) Zgromadzenie Ogólne;
- b) Zarząd;
- c) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia wygasa z chwilą odbycia pierwszego Zgromadzenia Ogólnego kolejnej kadencji organów gmin i powiatów.

3. Do czasu ukonstytuowania się nowo wybranych władz działają władze ubiegłej kadencji.

§ 13. 1. Zgromadzenie Ogólne jest najwyższym organem Stowarzyszenia.

2. Członka Stowarzyszenia na sesji Zgromadzenia Ogólnego reprezentuje wójt (burmistrz, prezydent), starosta, albo zastępca wójta (burmistrza, prezydenta), wicestarosta, bądź osoba pisemnie upoważniona przez wójta (burmistrza, prezydenta), starostę.

3. W Zgromadzeniu Ogólnym zarówno gminie jak i powiatowi przysługuje jeden głos.

§ 14. 1. Zarząd zwołuje zwyczajne Zgromadzenie Ogólne co najmniej 2 razy do roku. Pierwsza sesja Zgromadzenia Ogólnego w danym roku kalendarzowym jest zwoływana najpóźniej w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania opinii Komisji Rewizyjnej w przedmiocie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego Stowarzyszenia za rok ubiegły, nie później jednak niż do dnia 30 czerwca roku kalendarzowego (sesja sprawozdawczo-absolutoryjna). Druga sesja zostaje przeprowadzona najpóźniej do końca roku kalendarzowego celem uchwalenia ramowego planu działalności oraz planu finansowego na następny rok.

2. Wyborczą sesję Zgromadzenia Ogólnego, tj. sesję, na której dokonuje się wyboru Przewodniczącego Stowarzyszenia, Zarządu i Komisji Rewizyjnej zwołuje się nie później niż po upływie 3 miesięcy od daty przeprowadzenia drugiej tury wyborów samorządowych w Rzeczypospolitej Polskiej.

3. W razie kolizji przepisów określających terminy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu wiąże termin określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.

4. Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie.

5. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne także:

- a) na żądanie 1/5 członków Stowarzyszenia;
- b) na żądanie Komisji Rewizyjnej;

c) gdy liczba członków Zarządu albo Komisji Rewizyjnej spadnie poniżej połowy ogólnej liczby członków.

6. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Ogólnego powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.

7. Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne w trybie ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu zwołuje Zarząd w terminie 45 dni od daty otrzymania żądania lub stwierdzenia obniżenia liczebności organów, o których mowa w ust. 5 lit. c).

8. W wypadku niedotrzymania terminu zwyczajne i nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne zwołuje Komisja Rewizyjna w ciągu 30 dni od dnia, w którym stwierdziła fakt niedotrzymania terminu przez Zarząd.

9. Komisja Rewizyjna zwołuje również wyborczą sesję Zgromadzenia Ogólnego w ciągu 30 dni od dnia, w którym stwierdziła fakt upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, a Zarząd nowej kadencji nie został w sposób prawnie skuteczny powołany.

**§ 15. 1.** O dacie i miejscu Zgromadzenia Ogólnego członkowie Stowarzyszenia powinni być powiadomieni pisemnie na co najmniej 30 dni przed terminem obrad. Zawiadomienie zawiera porządek obrad.

2. O dacie, miejscu i porządku obrad Nadzwyczajnego Zgromadzenia Ogólnego członkowie Stowarzyszenia powinni być powiadomieni pisemnie co najmniej 14 dni przed terminem obrad.

3. Porządek obrad oraz projekty uchwał i stanowisk Zgromadzenia Ogólnego przygotowuje Zarząd Stowarzyszenia lub upoważniony przez niego Przewodniczący Stowarzyszenia.

4. Członkowie Stowarzyszenia mogą żądać umieszczenia dodatkowych spraw w porządku obrad Zgromadzenia Ogólnego pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem pisemnie co najmniej na 10 dni przed jego terminem.

5. Uzupełniony porządek obrad Zgromadzenia Ogólnego powinien być podany pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do wiadomości członków Stowarzyszenia na 3 dni przed terminem obrad.

6. Za zgodą bezwzględnej większości głosów Zgromadzenia Ogólnego zmiana w porządku obrad jest możliwa do momentu jego przyjęcia przez Zgromadzenie Ogólne.

7. Zgromadzenie Ogólne może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.

**§ 16. 1.** Zgromadzenie Ogólne przyjmuje na początku sesji porządek obrad zwykłą większością głosów.

2. Dla realizacji swoich zadań Zgromadzenie Ogólne podejmuje uchwały, stanowiska, apele i rezolucje, które wchodzi w życie z dniem podjęcia, chyba że uchwała, stanowisko, apel lub rezolucja stanowią inaczej.

3. Zgromadzenie Ogólne może podejmować uchwały w wypadku, gdy uczestniczy w nim więcej niż połowa ogólnej liczby przedstawicieli członków.

4. Zarząd Stowarzyszenia może określić drugi termin sesji Zgromadzenia Ogólnego w tym samym dniu o innej godzinie, jeżeli w pierwszym terminie w Zgromadzeniu Ogólnym uczestniczy mniej niż połowa ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. W drugim terminie do podejmowania uchwał wymagana jest obecność przedstawicieli więcej niż 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

5. Gdy konieczność podjęcia uchwały przez Zgromadzenie Ogólne wynika ze zmiany przepisów prawa, z czym związany jest określony w akcie legislacyjnym termin dokonania określonych czynności, który przypada w okresie przed najbliższą sesją Zgromadzenia Ogólnego, Zgromadzenie Ogólne może wyjątkowo przyjmować uchwałę w formie głosowania pisemnego, bez zwoływania sesji Zgromadzenia Ogólnego. Na podjęcie uchwały musi wyrazić pisemną zgodę zwykłą większością głosów członków Stowarzyszenia.

6. Wybór organów Stowarzyszenia oraz zmiana Statutu wymaga w każdej sytuacji obecności więcej niż połowy przedstawicieli ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

7. Uchwały i stanowiska są przyjmowane zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej.

8. Z sesji Zgromadzenia Ogólnego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zgromadzenia Ogólnego lub w razie jego nieobecności – wiceprzewodniczący.

**§ 17. 1.** Głosowanie na Zgromadzeniu Ogólnym odbywa się w sposób jawny, z wyjątkiem wyborów do organów Stowarzyszenia.

2. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Zgromadzeniu Ogólnym lub na wniosek Zarządu zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

**§ 18. 1.** Na pierwszej sesji danej kadencji Zgromadzenie Ogólne wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia Ogólnego.

2. Obrady Zgromadzenia Ogólnego prowadzi Przewodniczący Zgromadzenia Ogólnego, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał określa Regulamin Obrad Zgromadzenia Ogólnego.

**§ 19.** Do kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

- 1) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian (za wyjątkiem pierwszego statutu, który jest przyjmowany przez założycieli);
- 2) uchwalanie dokumentów programowych Stowarzyszenia (w tym ramowego planu działalności Stowarzyszenia na dany rok);
- 3) uchwalanie rocznego planu finansowego Stowarzyszenia;
- 4) zapoznawanie się z Opinią i Raportem biegłego rewidenta z badania bilansu Stowarzyszenia za ubiegły rok, rachunku zysków i strat za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi, jeżeli zlecone zostało badanie bilansu i innych wyżej wymienionych dokumentów finansowych;
- 5) zatwierdzanie opinii Komisji Rewizyjnej w przedmiocie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego za ubiegły rok oraz bilansu za ubiegły rok, rachunku zysków i strat za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi;
- 6) zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego Stowarzyszenia za ubiegły rok, bilansu oraz rachunku zysków i strat Stowarzyszenia za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi;
- 7) udzielanie w drodze uchwały absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej;
- 8) podejmowanie uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji proponowanych w trybie określonym w Statucie przez członków Stowarzyszenia, Zarząd i Komisję Rewizyjną;
- 9) wybór i odwoływanie Przewodniczącego Stowarzyszenia oraz innych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, jak również uzupełnianie składu tych organów w drodze uchwały;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości i częstotliwości regulowania składek członkowskich;
- 11) określanie w drodze uchwały ogólnych zasad gospodarowania mieniem Stowarzyszenia;
- 12) uchwalanie Regulaminu Obrad Zgromadzenia Ogólnego;
- 13) rozpatrywanie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwały Zarządu o wykreśleniu członka Stowarzyszenia;
- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu, dotyczących odmowy przyjęcia w skład członków Stowarzyszenia;
- 15) rozpatrywanie skarg i zażaleń członków Stowarzyszenia, dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego organów;
- 16) przyjmowanie Regulaminu pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 17) podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji Stowarzyszenia;
- 18) dokonywanie autentycznej wykładni postanowień Statutu;
- 19) podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych dla Zgromadzenia Ogólnego przez inne postanowienia Statutu.

**§ 20. 1.** Zgromadzenie Ogólne wybiera i odwołuje Przewodniczącego Stowarzyszenia.

2. Wyboru i odwołania dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Kadencja Przewodniczącego Stowarzyszenia trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Przewodniczącego Stowarzyszenia nowej kadencji.

**§ 21. 1.** Przewodniczący kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje go na zewnątrz z zastrzeżeniem § 29 ust. 3.

2. Do podpisywania umów, porozumień i innych dokumentów stosuje się przepis § 29 ust. 3.

**§ 22. 1.** Zarząd składa się z 9 członków, wybranych przez Zgromadzenie Ogólne. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Zarządu Stowarzyszenia nowej kadencji.

2. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Rezygnacja członka Zarządu ze swojej funkcji jest prawnie skuteczna z chwilą podjęcia przez Zgromadzenie Ogólne uchwały przyjmującej rezygnację.

4. Przewodniczący Stowarzyszenia jest członkiem Zarządu i pełni w nim funkcję przewodniczącego.

5. Zastępców Przewodniczącego w liczbie 2 oraz skarbnika i sekretarza wybiera na wniosek Przewodniczącego Zarząd Stowarzyszenia spośród członków Zarządu w drodze uchwały. Zastępcy Przewodniczącego zajmują się sprawami zleconymi im przez Przewodniczącego.

6. Odwołania Zarządu lub poszczególnych jego członków dokonuje Zgromadzenie Ogólne.

**§ 23.** 1. Zarząd może podejmować uchwały i stanowiska w wypadku, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa jego aktualnego składu.

2. Uchwały i stanowiska są podejmowane zwykłą większością głosów.

3. W wypadku, gdy w głosowaniu uzyskano równość głosów za i przeciw, rozstrzyga głos Przewodniczącego.

**§ 24.** 1. Zarząd zapewnia realizację celów i zadań Stowarzyszenia w drodze przyjmowania uchwał, stanowisk, opinii i podejmowania wszelkich istotnych czynności, niezastrzeżonych w Statucie Stowarzyszenia do wyłącznej właściwości innych organów Stowarzyszenia, a w szczególności:

- a) wykonuje uchwały Zgromadzenia Ogólnego;
- b) przygotowuje projekty dokumentów programowych Stowarzyszenia, w tym projekt ramowego planu działalności Stowarzyszenia;
- c) akceptuje bieżące plany działalności Stowarzyszenia;
- d) przygotowuje projekt rocznego planu finansowego Stowarzyszenia;
- e) zwołuje zwyczajne i nadzwyczajne sesje Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia oraz przygotowuje projekty porządku obrad, uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji Zgromadzenia;
- f) podejmuje uchwały o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia;
- g) w drodze uchwały stwierdza wystąpienie członka ze Stowarzyszenia;
- h) podejmuje uchwały o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia;
- i) gospodaruje majątkiem Stowarzyszenia w ramach uchwalonego rocznego planu finansowego oraz ogólnych zasad gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia, w szczególności zaś jest uprawniony do:
  - 1) nabywania i zbywania nieruchomości za uprzednią zgodą Zgromadzenia Ogólnego;
  - 2) zaciągania pożyczek i kredytów do wysokości określonej przez Zgromadzenie Ogólne;
  - 3) przyjmowania darowizn, spadków i zapisów;
  - 4) czuwania nad regulowaniem płatności (w tym zwłaszcza wierzytelności) na rzecz Stowarzyszenia;
- j) decyduje w formie uchwały o odroczeniu i zwolnieniu z opłacania składek członkowskich;
- k) powołuje grupy robocze w celu mediacji w wypadkach konfliktów między członkami Stowarzyszenia;
- l) opracowuje i ogłasza tekst jednolity Statutu.

2. Uchwały i stanowiska Zarządu wchodzi w życie z dniem podjęcia, chyba że uchwała lub stanowisko stanowi inaczej.

3. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Stowarzyszenia lub pod jego nieobecność zastępca Przewodniczącego, bądź wskazany przez Przewodniczącego inny członek Zarządu.

**§ 25.** 1. Zarząd może powoływać komisje i grupy robocze dla realizacji zadań Stowarzyszenia.

2. Komisje, grupy robocze mogą wnioskować rozpatrzenie określonych spraw oraz podjęcie uchwał i stanowisk przez Zarząd.

3. Komisje i grupy robocze mogą zwracać się do członków Stowarzyszenia o udzielenie informacji lub przedstawienie dokumentów, dotyczących spraw będących przedmiotem zainteresowania komisji.

4. Likwidacji komisji lub grupy roboczej dokonuje Zarząd w drodze uchwały.

**§ 26.** 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia nie podlegającym Zarządowi Stowarzyszenia w zakresie wykonywania kontroli.



2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów spośród wszystkich członków. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Komisji Rewizyjnej nowej kadencji.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

4. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Rewizyjnej z funkcją członka Zarządu, ani też pozostawać z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

6. Członkowie Komisji Rewizyjnej z tytułu pełnienia swoich funkcji nie otrzymują wynagrodzeń, diet, ani też zwrotu kosztów.

7. Rezygnacja Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej jest prawnie skuteczna z chwilą podjęcia przez Zgromadzenie Ogólne uchwały o przyjęciu rezygnacji.

**§ 27. 1.** Komisja Rewizyjna kontroluje działalność finansową Zarządu, jak również zgodność podejmowanych działań z postanowieniami prawa i Statutu.

2. Komisja Rewizyjna może żądać od Zarządu Stowarzyszenia przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia. Komisja Rewizyjna może również żądać od członków Zarządu Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

3. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem Zarządu z wykonania rocznego planu finansowego Stowarzyszenia, rocznym bilansem, rachunkiem zysków i strat, informacjami uzupełniającymi, bądź raportem audytora, Komisja Rewizyjna sporządza opinię w tym przedmiocie oraz formułuje wniosek w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu (bądź też wniosek w sprawie nieudzielenia absolutorium dla Zarządu) i opracowuje projekt uchwały Zgromadzenia Ogólnego w sprawie udzielenia, bądź nieudzielenia absolutorium dla Zarządu za ubiegły rok.

4. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy jej członków. W wypadku równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

5. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin pracy Komisji Rewizyjnej, uchwalany przez Zgromadzenie Ogólne.

6. W przypadkach o których mowa w § 14 ust 8 Komisja Rewizyjna przygotowuje projekty porządku obrad, uchwał, stanowisk, apeli.

## **V. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

**§ 28. 1.** Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa niematerialne, papiery wartościowe oraz środki finansowe znajdujące się w dyspozycji Stowarzyszenia.

2. Na dochody Stowarzyszenia składają się między innymi:

- a) składki członkowskie;
- b) wpływy z majątku Stowarzyszenia;
- c) dotacje i subwencje;
- d) środki pomocowe Unii Europejskiej oraz innych instytucji pomocowych;
- e) wpływy z ofiarności publicznej;
- f) darowizny, spadki i zapisy;
- g) inne wpływy z prowadzonej działalności, zgodnej z przepisami prawa oraz Statutu Stowarzyszenia.

3. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na jego działalność statutową.

**§ 29. 1.** Podstawą bieżącej działalności finansowej Stowarzyszenia jest roczny plan finansowy uchwalany przez Zgromadzenie Ogólne bezwzględną większością głosów obecnych na sesji.

2. W razie potrzeby Zgromadzenie Ogólne uchwała wieloletni plan inwestycyjny bądź wieloletni plan przedsięwzięć Stowarzyszenia.

3. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składa w imieniu Stowarzyszenia dwóch członków Zarządu.

4. Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku przez członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 30.** 1. Likwidacja Stowarzyszenia wymaga uchwały Zgromadzenia Ogólnego, podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności 2/3 przedstawicieli ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

2. Po rozliczeniu wierzytelności i długów Stowarzyszenia, majątek Stowarzyszenia ulega podziałowi pomiędzy wszystkich aktualnych członków, proporcjonalnie do sumy składek członkowskich wniesionych przez każdego członka Stowarzyszenia w całym okresie jego członkostwa.

3. Uchwała Zgromadzenia Ogólnego o likwidacji Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń zobowiązań i należności Stowarzyszenia.

**§ 31.** Statut wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.