

**UCHWAŁA Nr XXXIII/329/09**  
**Rady Miejskiej w Rymanowie**  
**z dnia 27 października 2009 roku**

**w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli wykorzystania dotacji przyznawanych dla przedszkoli publicznych o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, niepublicznych punktów i zespołów wychowania przedszkolnego, szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Rymanów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. r 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 1a; ust. 2, ust. 2a; ust. 2b; ust. 2d; ust. 3; ust. 3a; ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Rymanowie

**u c h w a l a, co następuje:**

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256; poz. 2572 z późn. zm.)
- 2) Przedszkolach – należy przez to rozumieć przedszkola publiczne o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 3) Innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczne punkty i zespoły wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14 a, ust. 7 ustawy, prowadzone na terenie Gminy Rymanów
- 4) Szkołach – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 5) Uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków
- 6) Uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przez zespół orzekający działający w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym w poradniach specjalistycznych,
- 7) Podmiocie – należy przez to rozumieć przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, o których mowa w ust. 2-4
- 8) Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Rymanów osoby prawne lub osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Rymanów podmioty określone w ust. 2-4.

## **Rozdział 2**

### **Podstawa obliczania dotacji.**

#### **§ 2**

Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Rymanowie według stanu na początek danego roku budżetowego, przepisy określające sposób podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Rymanów otrzymana przez Gminę Rymanów od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

#### **§ 3**

1. Przedszkolom wymienionym w § 1 pkt. 2 uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 100 % ustalonych w budżecie Gminy Rymanów wydatków bieżących według stanu na początek roku budżetowego, ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rymanów w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Rymanów.
2. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Rymanów przedszkola publicznego, podstawa do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone w tym zakresie przez najbliższą gminę.
3. Organom prowadzącym wychowanie przedszkolne w innych formach określonych § 1 pkt. 3 przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości 40 % ustalonych w budżecie Gminy Rymanów wydatków bieżących, według stanu na początek roku budżetowego, ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rymanów, w przeliczeniu na jednego ucznia.
4. Szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Rymanów.

#### **§ 4**

1. Kwotę dotacji indywidualnie dla każdego podmiotu, o których mowa w § 1 pkt. 2 - 4 w określa Rada Miejska w uchwale budżetowej po sprawdzeniu danych zawartych we wniosku i jest ona przekazywana przez Burmistrza Gminy w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. Miesięczną stawkę dotacji, o której mowa w ust. 1 zaokrągla się do pełnych złotych.
3. W przypadku stawek dotacji bezpośrednio uzależnionych od wysokości subwencji oświatowej, do czasu otrzymania przez Gminę Rymanów obowiązujących na dany rok budżetowy: wysokość standardu podziału subwencji oraz wag, obowiązuje miesięczna stawka dotacji na jednego ucznia ustalona w poprzednim roku budżetowym. Wyrównanie różnicy od dnia 1 stycznia roku budżetowego, nastąpi po wyliczeniu miesięcznych stawek dotacji na jednego ucznia obowiązujących w danym roku budżetowym.
4. Burmistrz Gminy Rymanów informuje organ prowadzący o miesięcznej stawce dotacji na jednego ucznia na dany rok budżetowy.

## **Rozdział 3**

### **Tryb udzielania dotacji przedszkolom i szkołom.**

#### **§ 5**

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie przez organ prowadzący wniosku o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego *załącznik nr 1* do niniejszej uchwały.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera m.in.
  - a) dane o organie prowadzącym: nazwa, adres,
  - b) dane o podmiocie: nazwa, adres, numery regon i NIP,
  - c) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz numer i datę decyzji o nadaniu szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej,
  - d) planowaną na następny rok budżetowy liczbę uczniów,
  - e) nazwę i numer rachunku bankowego podmiotu, na rzecz którego ma być przekazywana dotacja

#### **§ 6**

1. W terminie do 31 stycznia danego roku organ prowadzący przedkłada wykaz wszystkich uczniów według stanu na dzień 15 stycznia danego roku wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do niniejszej uchwały, w formie podpisanego dokumentu. Wykaz powinien zawierać m.in. następujące dane o uczniach: imię, nazwisko, datę urodzenia, nr PESEL, adres zameldowania na pobyt stały, adres zamieszkania oraz datę przyjęcia do podmiotu.
2. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Burmistrza Gminy Rymanów informacje o aktualnej liczbie uczniów, sporządzoną na podstawie dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji przebiegu nauczania według stanu na dzień sporządzania informacji, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 3* do niniejszej uchwały. Na ucznia, który został przyjęty i skreślony z listy uczniów w ciągu 30 dni od daty przyjęcia dotacja nie przysługuje.
3. Na jednego ucznia podmiotu w danym miesiącu przysługuje jedna miesięczna stawka dotacji ustalona na podstawie § 4 ust. 1

#### **§7**

1. Dotacja jest przekazywana comiesięcznie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonym według wzoru, o którym mowa w §5.

#### **§ 8**

Cofnięcie uprawnień szkoły publicznej stanowi podstawę do wstrzymania dotacji.

## **Rozdział 4**

### **Tryb rozliczenia i kontroli wykorzystania dotacji.**

#### **§ 9**

1. Organ prowadzący przedstawia co miesiąc rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji według wzoru stanowiącego *załącznik nr 4* do niniejszej uchwały.
2. Przekazana dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań podmiotu w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących podmiotu. Przez wydatek bieżący należy rozumieć wydatek inny niż wydatek majątkowy w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.
3. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależne podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się zgodnie z przepisami art. 145 i art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.). Za datę zwrotu uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Gminy Rymanów.

#### **§ 10**

1. Organ prowadzący sporządza rocznie rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego *załącznik nr 5* do niniejszej uchwały i składa je do Burmistrza Gminy Rymanów w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku, gdy podmiot kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.
2. Jeżeli z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, wynika nadpłata i/lub część dotacji została niewykorzystana to organ prowadzący jest zobowiązany do jej zwrotu w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.
3. Jeżeli z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, wynika niedopłata, Gmina Rymanów w terminie do dnia 28 lutego, przekazuje wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.

#### **§ 11**

1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Rymanów mogą dokonywać kontroli pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w § 9 ust. 2 oraz zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w §6 ust. 2, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.
2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli podpisane przez Burmistrza Gminy, w którym wskazany jest kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.
3. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu

organu prowadzącego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.
5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów, wyciągów z dokumentów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole.
7. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy. W takim przypadku kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W przypadku niepodjęcia uzupełniających czynności kontrolnych, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.
8. Na podstawie protokołu kontroli, podczas której stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 12**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rymanów.

#### **§ 13**

Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXVII/275/05 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 5 sierpnia 2005 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Rymanów dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów;
2. Uchwała Nr XXVIII/280/05 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 23 sierpnia 2005 roku zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Rymanów dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów;
3. Uchwała Nr XII/95/07 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 30 listopada 2007 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania dotacji z budżetu Gminy Rymanów dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów;
4. Uchwała Nr XVI/152/08 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 24 kwietnia 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne przedszkolom publicznym, o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty oraz trybu ich rozliczania.

**§ 14**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

---