

**Uchwała Nr IX/89/11**  
**Rady Miejskiej w Rymanowie**  
**z dnia 20 maja 2011 roku**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.),

**R a d a M i e j s k a w R y m a n o w i e**  
**uchwała co następuje:**

**§ 1**

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Rymanów uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rymanów.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miejskiej w Rymanowie

**Henryk Smolik**



**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**Rozdział I**

Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań różnych podmiotów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
  - a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
  - b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
  - c) podział ról i zadań poszczególnych instytucji,
  - d) ocena i weryfikacja dotychczasowych działań,
  - e) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
  - f) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
  - g) prowadzenie dokumentacji pracy Zespołu Interdyscyplinarnego

**Rozdział II**

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
  - a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rymanowie.
  - b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rymanowie.
  - c) Komisariatu Policji w Rymanowie.
  - d) Straży Miejskiej w Rymanowie.
  - e) Placówek oświatowych z terenu Gminy Rymanów.
  - f) Placówek służby zdrowia z terenu Gminy Rymanów.
  - g) Organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Rymanów w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi także przedstawiciel kuratorów sądowych.
3. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:
  - a) Przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami.
  - b) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Burmistrza Gminy Rymanów powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
  - c) Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Burmistrz Gminy Rymanów.
  - d) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu w poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
  - e) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym.
4. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego zespołu Interdyscyplinarnego:
  - a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
  - b) Na wniosek przewodniczącego Zespołu, podczas pierwszego posiedzenia, Zespół może dokonać wyboru zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza spośród pozostałych członków Zespołu – większością głosów w głosowaniu jawnym.
  - c) Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat.
  - d) O wyborze przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Gminy Rymanów.
  - e) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
    - uzasadnionego, pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
    - pisemnej rezygnacji przewodniczącego,
    - odwołania z funkcji członka Zespołu Interdyscyplinarnego przez Burmistrza Gminy Rymanów,
  - f) odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego zgodnie z zapisami pkt a.

### **Rozdział III**

#### **Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Gminy Rymanów a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Siedziba Zespołu Interdyscyplinarnego mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rymanowie przy ul. Dworskiej 42.
4. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rymanowie.
5. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte ustalenia.
7. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
8. Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący, a gdy jest to niemożliwe -- zastępca lub sekretarz Zespołu.
9. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący, a gdy jest to niemożliwe – zastępca lub sekretarz Zespołu.
10. Zespół może tworzyć grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
11. W skład grup roboczych mogą wchodzić członkowie Zespołu.
12. Formę zwoływania posiedzeń oraz szczegółową organizację pracy Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych reguluje regulamin organizacyjny Zespołu podlegający zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy Rymanów.
13. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Gminy Rymanów sprawozdania z pracy Zespołu w terminie do 31 marca roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

**Rozdział IV**  
Przepisy końcowe

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rymanowie.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Rymanowie  
Henryk Smolik

