

z dnia 30 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych dla przedszkoli publicznych i publicznych szkół, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych punktów i zespołów wychowania przedszkolnego, szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Rymanów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) -

**Rada Miejska w Rymanowie**  
**uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Rymanów przez osoby fizyczne i osoby prawne nie zaliczane do sektora finansów publicznych.

2. Niniejsza Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Rymanów dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w Uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 t.j.)
- 2) Przedszkolach – należy przez to rozumieć przedszkola publiczne o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 3) Innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczne punkty i zespoły wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 4) Szkołach publicznych – należy przez to rozumieć szkoły publiczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny, prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 5) Szkołach niepublicznych – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 6) Przedszkolach niepublicznych należy przez to rozumieć przedszkola niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy o systemie oświaty prowadzone na terenie Gminy Rymanów.
- 7) Uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków, oraz uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
- 8) Podmiocie – należy przez to rozumieć przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, o których mowa w pkt. 2-6.
- 9) Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Rymanów osoby prawne lub osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Rymanów podmioty określone w pkt. 2-6.
- 10) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rymanów.

## **Rozdział 2.**

### **Podstawa obliczania dotacji.**

§ 3. 1. Przedszkola wymienione w § 2 pkt 2. Uchwały niebędące przedszkolami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art.78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

2. Oddziały przedszkolne działające w szkołach, o których mowa w § 2 pkt 4 Uchwały, niebędących szkołami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny określonej w art. 78b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

3. Publiczne szkoły, o których mowa w § 2 pkt 4 otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

4. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola oraz publiczne szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

5. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola oraz szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 1- 4, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

6. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

7. Niepubliczne przedszkola, o których mowa w § 2 pkt 6 Uchwały, nie będące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art.78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

8. Inne formy wychowania przedszkolnego o których mowa w § 2 pkt 3 Uchwały niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art.78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

9. Niepubliczne szkoły podstawowe, o których mowa w § 2 pkt 5 Uchwały, niebędące szkołami specjalnymi, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

10. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego oraz niepubliczne szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

11. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 6 - 10, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb udzielania dotacji**

§ 4. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Gminy Rymanów do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Rymanów w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

2. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 Uchwały. Dotacja za miesiąc grudzień, przekazywana jest do dnia 15 grudnia.

3. Organ prowadzący placówkę składa miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący placówkę składa roczne rozliczenie wykorzystania dotacji do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przedstawiając dane określone w załączniku Nr 4 do niniejszej Uchwały.

2. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę dokonywane jest przez Burmistrza Gminy Rymanów w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1870, t.j.).

### **Rozdział 4.**

#### **Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

§ 7. 1. W dotowanych szkołach, przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego Burmistrz Gminy Rymanów może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy upoważnieni przez Burmistrza Gminy Rymanów, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia
- 2) podstawę prawną
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

3. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący kontrolowaną placówkę o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 5 dni przed kontrolą.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną placówkę.

2. Organowi prowadzącemu kontrolowaną placówkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń określonych w ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 9. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Burmistrz Gminy Rymanów przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Gminy Rymanów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Rymanów dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą kontrolowanego, osoba prowadząca zobowiązana jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej odpowiednio szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

## **Rozdział 5.**

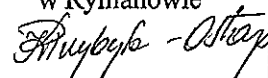
### **Postanowienia końcowe**

§ 11. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rymanów.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XXIX/286/16 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych dla przedszkoli publicznych i publicznych szkół, niepublicznych przedszkoli, niepublicznych punktów i zespołów wychowania przedszkolnego, szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Gminy Rymanów przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Rymanów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Rymanowie



**Krystyna Przybyła-Ostap**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

nazwa miejscowości, dnia ..... r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Gminy  
Rymanów**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI  
NA ROK .....**

.....  
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

1) Status jednostki:	
<input type="checkbox"/> publiczna numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Rymanów na założenie jednostki publicznej (albo numer i data zawarcia umowy z Gminą Rymanów o prowadzenie publicznej jednostki): .....	<input type="checkbox"/> niepubliczna numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy w Rymanowie: .....
2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną: .....	
3) Planowana liczba uczniów ogółem: ....., w tym: a) w szkołach podstawowych: ....., w tym: ..... uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa), ..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu): ..... ..... uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi; b) w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, innych formach wychowania przedszkolnego ....., w tym: ..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu); ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, ..... uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi, ..... uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Rymanów.	
4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja: .....	

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczętka i podpis  
przedstawiciela organu  
prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ W RYBNIKACH  
*Kryśtyna Przybyła-Ostap*  
Kryśtyna Przybyła-Ostap

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**

o aktualnej liczbie uczniów na miesiąc ..... r.

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres):

.....

2. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu, na rzecz którego ma być przekazywana dotacja (wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....

3. Liczba uczniów ogółem ....., w tym:

a) w szkołach podstawowych ....., w tym:

..... uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa).

..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu): .....

..... uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi.

b) w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, innych formach wychowania przedszkolnego ....., w tym:

..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu); .....

..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

..... uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi,

..... uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Rymanów:

- imię i nazwisko: .....

data urodzenia: .....

adres zamieszkania: .....

- imię i nazwisko: .....

data urodzenia: .....

adres zamieszkania: .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć organu prowadzącego)

(imienna pieczęćka i podpis  
przedstawiciela organu  
prowadzącego)

Termin składania informacji w Urzędzie Gminy w Rymanowie do dnia 5 każdego miesiąca.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY W RYMANOWIE  
*Krystyna Przybyła-Ostap*  
Krystyna Przybyła-Ostap



.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

**MIESIĘCZNE ROZLICZENIE DOTACJI**  
**OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY RYMANÓW**  
za miesiąc ..... I.

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres):

.....  
.....

2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym:

.....

3. Kwota dotacji narastająco od początku roku .....

.....

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową podmiotu, sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu finansowego	Data wystawienia rachunku lub faktury	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonania płatności	Kwota wydatku z dotacji
suma					

5. Kwota dotacji niewykorzystanej:

- w miesiącu sprawozdawczym .....

- od początku roku .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczęćka i podpis  
przedstawiciela organu  
prowadzącego)

Termin składania informacji w Urzędzie Gminy w Rymanowie do dnia 20 każdego miesiąca.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ W RYMANOWIE  
*Krzysztof Ostap*  
Krystyna Przybyła-Ostap

.....  
(pieczęć nagłówkowa podmiotu)

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI**  
**OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY RYMANÓW**  
W ..... ROKU

1. Dane o podmiocie (pełna nazwa, adres):

.....  
.....

2. Rozliczenie otrzymanej dotacji

Liczba uczniów ogółem					
Miesiąc	Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który przysługiwała dotacja	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych #	Kwota należnej dotacji	Kwota otrzymanej dotacji	Nadpłata (+) Niedopłata (-)
1	2	3	4	5	6=5-4
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Razem					

Liczba uczniów niepełnosprawnych

Miesiąc	Ogółem	W tym uczniów z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.												
		z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	z niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową	z zaburzeniami psychicznymi	niepełnosłyszący	słabo słyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu znacznym lub umiarkowanym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń														
Luty														
Marzec														
Kwiecień														
Maj														
Czerwiec														
Lipiec														
Sierpień														
Wrzesień														
Październik														
Listopad														
Grudzień														
Razem														

3. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową podmiotu sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatkowana z dotacji otrzymanej w okresie od 1.01 do 31.12 ..... roku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy)	
4.	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	
5.	Opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, telefon, kanalizacja, itp.)	
6.	Zakup materiałów i wyposażenia	
7.	Usługi	
Inne <sup>#</sup>		
8.		
9.		
10.		
11.		
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(imienna pieczęćka i podpis  
przedstawiciela organu  
prowadzącego)

<sup>2</sup> W przypadku wystąpienia wydatków niewymienionych w tabeli (pkt. 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ W RYMANOWIE  
*Krzysztof Przybyła - Ostap*  
Krzysztof Przybyła - Ostap