……………………………………….. …..….…………………………….

 Miejscowość, data

………………………………………..

………………………………………..
Imię i nazwisko zgłaszającego

(właściciela/ współwłaściciela działki)

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy(nieobowiązkowo)

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

Imię i nazwisko pełnomocnika

(jeżeli został ustanowiony)\*

Adres zamieszkania lub siedziby

Telefon kontaktowy(nieobowiązkowo)

**Burmistrz Gminy Rymanów**

**ul. Mitkowskiego 14a**

**38-480 Rymanów**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WNIESIENIA SPRZECIWU DO ZGŁOSZENIA**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa/drzew z nieruchomości nr ……………… obręb…………………………………… położonej przy ul………………………………………… w ………………………………………. którego dokonałem (am) w dniu…………

…………………………………………………….

czytelny podpis (zgłaszającego lub pełnomocnika)

**Załączniki:**

**a) oryginał lub uwierzytelniony, zgodnie z art. 33 § 3 Kpa odpis pełnomocnictwa\* udzielonego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli** (wymagane w przypadku działania poprzez pełnomocnika); w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dalszego niezbędne jest przedłożenie dokumentu (oryginału lub uwierzytelnionego odpisu pełnomocnictwa) potwierdzającego możliwość jego udzielenia; z pełnomocnictwa w sposób jednoznaczny winno wynikać umocowanie do występowania z wnioskiem i reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i/lub krzewów,

**b) oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo\*\*,**

**c) oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia\*\*\*.**

\*Zgodnie z art. 33 § 3 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie.

\*\* Zgodnie z częścią IV wykazu przedmiotów opłaty skarbowej, stawek tej opłaty oraz zwolnień stanowiącego załącznik do ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej *(Dz.U. t.j. 2023., poz. 2111 ze zm.),* od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową 17 zł, w kasie Urzędu Gminy Rymanów lub przelewem rachunek bankowy Gminy Rymanów nr 04 8636 0005 2001 0000 0475 0003, Bank Spółdzielczy w Rymanowie. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty (art.6 ust. 2 ww. ustawy). Oryginał dowodu zapłaty ( albo jego uwierzytelnioną kopię) zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Z 2007 r., nr 187, poz 1330), należy dołączyć do akt sprawy.

Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z treścią części IV. załącznika do cytowanej wyżej ustawy o opłacie skarbowej.

\*\*\* Zgodnie z częścią II pkt. 21 ww. załącznika do ustawy o opłacie skarbowej, za wydanie zaświadczenia należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł na ww. nr konta.

Klauzula informacyjna dla osoby fizycznej, od której UG Rymanów uzyska dane osobowe

Na podstawie art. 13 RODO [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — Dz.U.UE.L 2016.119.1], wobec uzyskania od Pani/Pana danych osobowych, prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją:

* + 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rymanów reprezentowana przez Burmistrza Gminy Rymanów z siedzibą w Rymanowie, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów. Z administratorem można skontaktować się telefonicznie: 134355006, email:  gmina@rymanow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować (we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych) poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@rymanow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Cel przetwarzania: rozpatrzenie wniosku w zakresie wydania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia - art. 83f ust. 12 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U.2023., poz. 1336 t.j. z dnia 2023.07.13) lub art. 122f § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2024., poz. 572 t.j. z dnia 2024.04.15). ADO nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Gmina Rymanów.
4. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Ne będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani profilowane.
6. Czas przetwarzania danych osobowych wiązać się będzie z realizacją właściwej procedury, administracyjnej, w tym również nadzwyczajnych trybów postępowania, kontrolą realizacji procedury administracyjnej, przepisami prawa upoważniającymi do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone przez inne przepisy prawne. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłanką do przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa luba zawarta między stronami umowa. W sytuacji gdy podanie danych jest obowiązkowe do załatwienia określonej kategorii spraw konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań. Natomiast  w sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.

 Zapoznałam/em się

…………….……………………………………….

 Miejscowość, data i czytelny podpis