

Znak sprawy: ROŚ.7243.17.2022

Rymanów, dnia 19.12.2022 r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony pod nazwą:

**„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w
2023 r. na linii komunikacyjnej Klimkówka (góra) - Rymanów
Zdrój (góra) - Klimkówka (góra)”**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych i jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000,00 PLN obowiązującym w Gminie Rymanów i jej jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rymanów

adres: ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów

tel: (13) 4355006, e-mail: gmina@rymanow.pl

adres strony internetowej: www.rymanow.pl

godz. pracy: 7:00 – 15:00 – od poniedziałku do piątku

NIP: 684-23-77-352 REGON: 370440590

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2023 r. na linii komunikacyjnej Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra) na opisanych poniżej warunkach:

Do obowiązków Wykonawcy zamówienia, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, należy:

- a) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z rozkładem jazdy,
- b) pobieranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego / miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z cennikiem opłat,
- c) opracowanie Regulaminu Przewozu Osób i Rzeczy w transporcie osobowym,
- d) informowanie pisemnie w terminie 3 dni roboczych o zmianie taboru wykorzystywanego do realizacji niniejszej umowy,
- e) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- f) podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, jednak nie później niż w ciągu 30 min od chwili wystąpienia awarii.

- g) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego,
- h) wywieszenie w miejscu ogólnie dostępnym w autobusie zatwierdzonych rozkładów jazdy, przepisów porządkowych oraz cennika opłat za przejazd,
- i) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego i jednolitego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
- j) niezwłoczne pisemne powiadomienie Organizatora o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
- k) przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora,
- l) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy,
- m) niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów,
- n) zapewnienie wykonywania umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym,
- o) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządcami,
- p) regularny przewóz osób będzie wykonywany pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy, po pięć kursów dziennie.
- q) Przy realizacji zamówienia należy stosować art. 19 ust 1 pkt 3 oraz art. 22 ust 1 pkt 1 i ust 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym,
- r) rozkład jazdy autobusów powinien być dostosowany do potrzeb mieszkańców i uwzględniać:
 - godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych,
 - godziny pracy ośrodków zdrowia i sklepów,
 - godziny pracy urzędów,

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od dnia **02.01.2023** do dnia **31.12.2023r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki:

- 1) posiadają aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);
- 2) posiadają prawo dysponowania do co najmniej **2 autobusów** (min. 22 miejsc siedzących w każdym) umożliwiającymi wykonywanie przewozów osób w ramach regularnej linii komunikacyjnej;
- 3) posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (opłaconą polisę OC).

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz oferty – zgodnie z **Załącznik Nr 1**;
 - 2) Wypełniony Formularz cenowy – zgodnie z **Załącznik Nr 2**;
 - 3) Wypełniony Formularz średniej ceny biletów – zgodnie z **Załącznik Nr 3**;
 - 4) Kserokopia aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 919 z późn. zm.);
 - 5) Wykaz pojazdów – autobusów niezbędnych do wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów - również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi;
 - 6) Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. W trakcie prowadzenia postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Krzysztof Zięba – tel. (13) 4355006 wew. 206, e-mail: kzieba@rymanow.pl,
2. Mateusz Domin – tel. (13) 4355006 wew. 208, e-mail: mdomin@rymanow.pl,

VII. MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje ich odrzucenie.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **27 grudnia 2022 r. do godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy w Rymanowie, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów, parter - **Biuro Obsługi Klienta** z dopiskiem:
„Oferta na „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2023 r. na linii komunikacyjnej Klimkówka (góra) - Rymanów Zdrój (góra) - Klimkówka (góra)” – nie otwierać przed godz. 10³⁰ dnia 27.12.2022 r.”
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Rymanowie w dniu **27.12.2022 r. o godz. 10³⁰** w pok. 105 (mała sala).

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca w ofercie określi jedną cenę – **kwotę usługi netto** w walucie krajowej (PLN) oraz jedną cenę – **kwotę przychodu z biletów netto** w walucie krajowej (PLN).
2. Cenę oferty należy podać cyfrowo (*z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*) i słownie.
3. Cena oferty powinna odpowiadać cenie wynikającej z kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę we właściwym dla danego zadania *Formularzu cenowym – Załącznik Nr 2*.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich PLN.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT:

NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA = KWOTA USŁUGI + KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = pkt, przy czym:

1. W pozycji **KWOTA USŁUGI (koszty pomniejszone o przychody z biletów)**:
 - a) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA USŁUGI = 50 pkt**;
 - b) oferta z najkorzystniejszą (najniższą) oferowaną kwotą usługi otrzyma 50 pkt;
 - c) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów proporcjonalnie niższą w zależności od ogólnej liczby złożonych ofert;
 - d) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów wynikających z wyliczenia:

$$\text{KWOTA USŁUGI} = 50\text{pkt} - \left[\frac{50\text{pkt}}{\text{liczba złożonych ofert}} : (\text{pozycja na liście} - 1) \right] = \dots \text{pkt}$$

pozycja na liście – ustalona zostanie wg wartości kwoty usługi przedłożonych ofert

2. W pozycji **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW**:
 - e) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = 50 pkt**;
 - f) oferta z najniższą oferowaną ceną biletów „C_{min}” otrzyma 50 pkt;
 - g) każda inna oferta cen biletów „C” otrzyma ilość punktów wynikająca z wyliczenia wg. wzoru:

$$\text{KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW} = \frac{C_{\text{min}}}{C} \times 50 = \dots \text{pkt}$$

Oferty z zerową ceną biletów zostaną odrzucone.

UWAGA!

Ceny biletów jednorazowych oraz miesięcznych podane do oferty są cenami tożsamymi z cennikiem opłat za usługi przewozowe, który stanowi załącznik do umowy.

Koszty podane do oferty są tożsame z kosztami stanowiącymi załącznik do umowy.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z podanymi wzorami.

X. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub zmiany postępowania na każdym jego etapie lub unieważnienia postępowania lub niedokonania wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyny.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000 PLN obowiązującego w Gminie Rymanów i jej jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym.
3. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w ust. 1.

XI. INFORMACJA RODO:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuj, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Rymanów z siedzibą:
ul. Mitkowskiego 14 a, 38-480 Rymanów.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@rymanow.pl;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;

Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

**Zatwierdzam:
Burmistrz Gminy Rymanów
Wojciech Farbaniec**


BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

