



**ZARZĄDZENIE NR 186/2021**  
**BURMISTRZA GMINY RYMANÓW**

z dnia 20 grudnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji na realizację w 2022 roku zadań z zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Rymanów.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1372 z późn.zm.) w związku z art.27 ust.1 i 2 i 3 i art.28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie ( t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 z późn.zm.) oraz art.221 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 Uchwały Nr XLVIII/498/10 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Rymanów w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu ( Dz.Urz.Woj. Podkarpackiego z 2010 roku Nr 124, poz.2440), uchwały Nr XXXIX/359/2020 z dnia 27 listopada 2020 roku zmieniającą uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Rymanów w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu ( Dz.Urz.Woj. Podkarpackiego z 2020 roku , poz.4701) ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji na realizację w 2022 roku zadań w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Rymanów , **Burmistrz Gminy Rymanów**

**z a r z ą d z a, co następuje:**

§ 1. Ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji na realizację w 2022 roku zadań z zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Rymanów w miejscowości Rymanów.

§ 2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rymanowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Rymanów

  
**Wojciech Farbaniec**

## **BURMISTRZ GMINY RYMANÓW**

**ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji na realizację w 2022 roku zadań w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Rymanów w miejscowości Rymanów .**

### **I. Zakres zadania:**

Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Rymanów.

### **II. Wysokość środków i zasady przyznawania dotacji:**

- 1) Wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotację w ramach ogłoszonego konkursu wniosków wynosi **300 000, 00 zł.**
- 2) Konkurs adresowany jest do stowarzyszeń i klubów sportowych.
- 3) Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Rymanów będzie przekazanie klubom sportowym w transzach środków finansowych na poczet realizacji zadań przedłożonych we wnioskach.

### **III. Termin realizacji zadania:** od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.

### **IV. Warunki merytoryczne i finansowe:**

1. Dotacja dla stowarzyszenia, klubu sportowego , stanowiąca 95% ogółu kosztów realizowanego zadania, może być przeznaczona w szczególności na:

- a) realizację programów szkolenia sportowego,
- b) zakup sprzętu sportowego,
- c) pokrycie kosztów uczestnictwa w rozgrywkach ligowych oraz organizowania zawodów lub uczestnictwa w zawodach sportowych,
- d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- e) wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

2. Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania z wyłączeniem:

- a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- c) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

### **V. Warunki, termin i miejsce składania wniosków.**

- 1) Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Rymanowie ul. Mitkowskiego 14a , na biurze obsługi, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **3 stycznia 2021 r.**
- 2) Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/498/10 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 10 listopada 2010 r. Formularz wniosku dostępny jest na stronie internetowej [www.rymanow.pl](http://www.rymanow.pl)
- 3) Wniosek należy składać w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy konkursu i adresu oferenta.
- 4) Do wniosku należy załączyć aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny wnioskodawcy, statut, sprawozdanie finansowe za 2020 rok oraz sprawozdanie merytoryczne za 2021 rok .

- 5) W przypadku składania kopii wymaganych dokumentów każda strona dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wpisem w KRS lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny wnioskodawcy.

#### **VI. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu wniosków:**

- 1) dochowanie wymagań formalnych,
- 2) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w uchwale Nr XLVIII/498/10 Rady Miejskiej w Rymanowie,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
- 4) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji projektu ( kosztorys projektu ) w związku z zakresem rzeczowego zadania,
- 5) możliwość realizacji zadania przez klub, planowany przez klub udział środków własnych ( wymagany jest minimum 5% własny wkład finansowy) lub środków pochodzących z innych źródeł,
- 6) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Rymanów.

#### **VII. Postanowienia końcowe.**

- 1) Wyniki konkursu ogłasza się niezwłocznie poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rymanowie .
- 2) Z każdym klubem sportowym, którego wniosek zostanie wybrany do dofinansowania zawarta będzie umowa zgodnie ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 3) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż określona we wniosku.
- 4) Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Administracji i Oświaty Urzędu Gminy w Rymanowie , pok. Nr 209, tel. 134355006, wew. 209.

  
BURMISTRZ GMINY  
Wojciech Farbaniec

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rymanów reprezentowana przez Burmistrza Gminy Rymanów z siedzibą w Rymanowie, ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów. Z administratorem można skontaktować się telefonicznie: 134355006, email: gmina@rymanow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować (we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych) poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@rymanow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu:

- realizacji zawartych umów (art. 6, ust 1, lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6, ust 1, lit. c RODO),
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, (art. 6, ust 1, lit. e RODO),

W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6, ust 1, lit. a RODO).

#### **ODBIORCY DANYCH:**

· Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

· Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Gmina Rymanów.

· Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

#### **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej a po tym czasie przez okres oraz w zakresie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką do przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy podanie danych jest obowiązkowe do załatwienia określonej kategorii spraw konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań. Gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
Miejscowość, Data i Czytelny podpis składającego wniosek w imieniu oferentów

  
BURMISTRZ GMINY  
Wojciech Parbaniec