

**ZARZĄDZENIE NR 147/2018**  
**BURMISTRZ GMINY RYMANÓW**  
**z dnia 14 listopada 2018 r.**

**w sprawie sprzedaży autobusu marki FORD TRANSIT**

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.2018, poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Przeznaczam do sprzedaży w formie przetargu nieograniczonego ustnego (licytacja) autobus marki **FORD TRANSIT 2.4, rok produkcji 2008**, o numerze rejestracyjnym **RKR 55WN**, będący własnością Gminy Rymanów.

**§ 2**

1. Ustalam cenę wywoławczą autobusu o którym mowa w § 1 Zarządzenia, na kwotę **27 500,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych).
2. Ustala się treść ogłoszenia stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
3. Ustala się regulamin przeprowadzenia przetargu zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję Przetargową w następującym składzie:

- 1) **Marek Penar – Przewodniczący Komisji,**
- 2) **Mariusz Bęben – członek Komisji,**
- 3) **Daniel Szwarc – członek Komisji.**

**§ 4**

Zadaniem Komisji Przetargowej będzie przeprowadzenie licytacji i sporządzenie protokołu z przebiegu przetargu. Komisja ulegnie rozwiązaniu po zakończeniu powierzonych jej czynności.

**§ 5**

Pojazd zostanie przekazany nabywcy po wpłacie pełnej kwoty wynikającej z przetargu na konto bankowe Gminy Rymanów – w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**BURMISTRZ GMINY**  
**Wojciech Farbantec**

*Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Burmistrza Gminy Rymanów  
Nr 147/2018 z dnia 14 listopada 2018 r.*

Burmistrz Gminy Rymanów podaje do publicznej wiadomości, że w dniu 28 listopada 2018 r. o godz. 10:00 odbędzie się przetarg nieograniczony ustny (licytacja) na sprzedaż autobusu stanowiącego własność Gminy Rymanów.

**1. Nazwa i siedziba sprzedającego:**

Gmina Rymanów  
ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów  
tel. (0-13) 43-55-006, wew. 109 fax (0-13) 43-55-765  
e-mail: gmina@rymanow.pl

**2. Przedmiot przetargu:**

Autobus marki FORD TRANSIT 2.4 o następujących danych technicznych:

Rok produkcji: 2008

Data pierwszej rejestracji: 04.12.2008 r.

Nr rejestracyjny: RKR 55WN

Liczba miejsc: 17

Nr identyfikacyjny (VIN): WF0DXXTTFD8Y35850

Kolor: Srebrny z efektem metalicznym

Pojemność/moc silnika: 2402 cm<sup>3</sup>, 103.0 kw (140 KM)

Rodzaj silnika: z zapłonem samoczynnym (diesel)

Rodzaj skrzyni biegów: manualna

Przebieg: 326 608 km

Badania techniczne ważne do: 06.12.2018 r.

Ubezpieczenie ważne do: 03.12.2018 r.

Pojazd przeznaczony do sprzedaży jest w dobrym stanie technicznym, garażowany, posiadający wszystkie niezbędne przeglądy techniczne. W wyposażeniu standardowym autobus posiada min.: dach wysoki, drzwi boczne przesuwne, fotel pasażera podwójny, klimatyzacja, poduszka powietrzna kierowcy, system ABS+EBD, system ESP, zamek centralny, kierownica pokryta skórą + tempomat, lusterka zewnętrzne regulowane elektrycznie, wspomaganie układu kierowniczego. Wyposażenie dodatkowe stanowi tachograf elektroniczny.

**3. Tryb przetargu:** Przetarg nieograniczony ustny (licytacja).

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **3.000,00 zł**, nie później niż do dnia **26 listopada 2018 r.** Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Gminy Rymanów PKO BP S.A. nr **64 1020 4391 0000 6902 0156 6850** lub w kasie Urzędu Gminy. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień wpływu wadium na wskazane konto (dowód wpłaty wadium należy okazać przed przystąpieniem do przetargu).

**4. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:**

Licytacja odbędzie się w dniu **28 listopada 2018 r. o godz. 10.00** w Małej Sali Narad w Urzędzie Gminy w Rymanowie ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów.

**5. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć przedmiot przetargu:**

Urząd Gminy Rymanów ul. Mitkowskiego 14a, 38-480 Rymanów. Pojazd będzie udostępniany zainteresowanym w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek-piątek 7.00-15.00) po uprzednim powiadomieniu telefonicznym. Osoba do kontaktu: **Marek Penar tel. (0-13) 43-55-006 wew. 109.**

**6. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na sprzedaż samochodu bez podania przyczyny.**

**7. Inne informacje:**

1. Cena wywoławcza wynosi **27.500,00 zł. brutto** ( trzydzieści tysięcy złotych 00/100 )
  2. Kwota postąpienia nie niższa niż **300,00 zł.**
  3. Sprzedający wystawia Notę Księgową na kwotę za jaką został nabyty pojazd (kwota netto=kwota brutto).
  3. Data podpisania umowy kupna-sprzedaży zostanie wyznaczona niezwłocznie po pozytywnym zakończeniu przetargu.
  4. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia pojazdu (pomniejszoną o wartość wpłaconego wadium) przed podpisaniem umowy kupna-sprzedaży pod rygorem utraty wadium.
- Pojazd zostanie przekazany nabywcy po wpłacie pełnej kwoty wynikającej z przetargu na konto bankowe Gminy Rymanów – w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.

  
**BURMISTRZ GMINY**  
**Wojciech Farbaniec**

**REGULAMIN**  
**przetargu nieograniczonego ustnego (licytacja) na sprzedaż autobusu**

**§ 1**

Organizatorem ustnego przetargu, zwanego dalej "**przetargiem**" jest Burmistrz Gminy Rymanów.

**§ 2**

Przetarg na sprzedaż pojazdu ma formę przetargu nieograniczonego ustnego (licytacji).

**§ 3**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100). Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Gminy Rymanów PKO BP S.A nr **64 1020 4391 0000 6902 0156 6850** lub w kasie Urzędu Gminy i okazać komisji przetargowej dowód wpłaty przed otwarciem przetargu. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Gminy Rymanów.
2. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu.
3. Wadium złożone przez nabywcę może zostać zaliczone na poczet ceny zakupu.
4. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli uczestnik przetargu, który wygrał, uchyli się od zawarcia umowy.

**§ 4**

Przetarg przeprowadza komisja złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.

**§ 5**

Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg w drodze publicznej licytacji zaznaczając, że jest to przetarg I i podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu,
  - 2) cenę wywoławczą,
  - 3) wysokość wadium,
  - 4) minimalne postąpienie w wysokości **300,00 zł**.
  - 5) termin uiszczenia ceny nabycia,
  - 6) zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu, które zaszły po ogłoszeniu przetargu.
- Przewodniczący Komisji sprawdza osoby, które wpłaciły wadium i stawiły się celem wzięcia udziału w przetargu. Po wyżej wymienionych czynnościach odczytuje listę osób uprawnionych do uczestnictwa w przetargu.

## §6

1. Przystępując do udziału w licytacji na sprzedaż pojazdu kupujący tym samym oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z regulaminem licytacji oraz wszystkimi jego załącznikami, a w szczególności ze wzorem umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń,
  - 2) zapoznałem się ze stanem prawnym i technicznym pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
2. Stawienie się jednego licytanta wystarczy do odbycia przetargu.
3. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej samochodu przeznaczonego do sprzedaży.
4. Przewodniczący Komisji Przetargowej objaśni zasady zgłaszania ofert i uprzedził, że po trzecim obwieszczeniu, najwyższej ceny dalsze postąpienia nie będą przyjęte, (po trzecim obwieszczeniu zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę).
5. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od przeprowadzenia przetargu.
6. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu ceny nabycia oraz podpisaniu umowy.

## § 7

Komisja przetargowa sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:

- a) określenie miejsca i czasu oraz rodzaj przetargu,
- b) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
- c) wysokość ceny wywoławczej,
- d) najwyższą cenę oferowaną za przedmiot przetargu,
- e) imię i nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
- f) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiścił na poczet przetargu,
- g) wnioski i oświadczenia osób obecnych w czasie prowadzonego przetargu
- h) wzmiankę o odczytaniu protokołu.

Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.

## § 8

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego odwołanie w każdym czasie, bez podania przyczyny.

  
**BURMISTRZ GMINY**  
**Wojciech Farbaniec**