

ZARZĄDZENIE NR 162/2018
BURMISTRZA GMINY RYMANÓW

z dnia 10 grudnia 2018r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie
i ustalenia jej regulaminu.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) Burmistrz Gminy Rymanów powołuje Gminną Komisję Urbanistyczno Architektoniczną w Rymanowie jako organ doradczy oraz ustala w drodze regulaminu jej organizację i tryb działania:

§ 1.

z dniem 1 stycznia 2019r. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno Architektoniczną w Rymanowie w następującym składzie:

1. mgr inż. arch. Iwona Skomial - Przewodniczący
2. mgr inż. Anna Potoczny - Wiceprzewodniczący
3. mgr inż. Jan Pigoń - Członek
4. mgr inż. Wiesław Bocianowski - Członek
5. Michalina Szczepanik - Członek
6. mgr Beata Dołęgowska-Ziomek - Członek

§ 2.

Gminna Komisja Urbanistyczno-Archiektoniczna w Rymanowie działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Każdorazowo w zależności od problematyki i występujących potrzeb skład Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie może być poszerzony o członków niestałych.

§ 4.

W sprawach objętych właściwością Komisja formułuje opinie.

§ 5.

1. Opinie formułuje Przewodniczący Komisji bądź osoba przez niego wskazana.
2. Opinie podpisuje Przewodniczący Komisji.

§ 6.

W skomplikowanych przypadkach podstawą opinii jest co najmniej jeden koreferat.

§ 7.

Koreferaty wykonywane są przez Członków Komisji na zlecenie Burmistrza Gminy.

§ 8.

Traci moc Zarządzenie Nr 213/2011 Burmistrza Gminy Rymanów z dnia 07 grudnia 2011r.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019r.

Załącznik do Zarządzenia nr 162/2018
Burmistrza Gminy Rymanów z dnia 10 grudnia 2018 r.
w sprawie powołania Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno Architektonicznej w Rymanowie, zwanej w dalszej treści GKUA.

§ 2.

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Gminy Rymanów w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3.

1. W skład Komisji wchodzi 6 osób powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Gminy Rymanów, w tym Kierownik Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Rymanowie jako członek komisji.
2. Pozostałych członków powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

§ 4.

1. Komisja na wniosek Burmistrza Gminy Rymanów może opiniować projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym lub architekturą i doradza organom Gminy.
2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają projekty:
 - uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia, uchwalenia lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - uchwał w sprawie przystąpienia, uchwalenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Komisja opiniuje i wyraża stanowisko na temat uwag zgłoszonych do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 5.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Burmistrza Gminy Rymanów, a termin obrad Komisji ustala Przewodniczący GKUA, który kieruje jej pracami.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego GKUA, termin posiedzenia komisji ustala i przewodniczy obradom wiceprzewodniczący.
3. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy. Urząd Gminy zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.

4. W uzasadnionych przypadkach Komisja może odbywać posiedzenia poza siedzibą Urzędu Gminy oraz dokonywać wizji w terenie.
5. Komisja może obradować, jeśli obecnych jest co najmniej 4 członków GKUA, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
6. W obradach GKUA mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu:
 - Burmistrz Gminy Rymanów,
 - Z-ca Burmistrza Gminy Rymanów,
 - autorzy i koreferenci opracowań opiniowanych lub rozpatrywanych przez Komisję.
7. Na posiedzenia GKUA mogą być zapraszani przedstawiciele sołectw oraz innych organów i instytucji bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 6.

Do zadań przewodniczącego GKUA, a w wypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczącego - należy w szczególności:

- 1) Ustalanie terminu posiedzeń oraz miejsca i porządku obrad posiedzeń,
- 2) przewodniczenie obradom,
- 3) wnioskowanie do Burmistrza Gminy we wszystkich sprawach objętym zakresem działania GKUA,
- 4) zatwierdzanie protokołów z posiedzeń i podpisywanie wydawanych przez GKUA opinii,
- 5) ustalanie listy osób zapraszanych do udziału w posiedzeniu GKUA.

§ 7.

1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji.
2. Protokół sporządza Kierownik Referatu Infrastruktury jako członek Komisji.
3. Opinie Komisji formułowane są na piśmie, odrębnie dla każdej sprawy przedstawionej Komisji do rozpatrzenia.

§ 8.

1. Członkom Komisji przysługuje dieta za każdorazowy udział w posiedzeniu GKUA w wysokości brutto 300,00 złotych (słownie: trzysta złotych, 00/100 groszy), która wypłacana jest na podstawie podpisów złożonych na liście obecności potwierdzających udział w posiedzeniu.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 przysługuje etatowemu Członkowi Komisji, będącemu pracownikiem Urzędu Gminy w Rymanowie w przypadku, gdy posiedzenie Komisji odbywa się poza godzinami pracy Urzędu Gminy.

Burmistrz Gminy Rymanów

BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec