

ZARZĄDZENIE NR 192/2017
BURMISTRZA GMINY RYMANÓW
z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Rymanów środkiem transportu stanowiącym własność Gminy Rymanów

Na podstawie art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14.12.2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875)

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Regulamin dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Rymanów środkiem transportu stanowiącym własność Gminy Rymanów – samochodem marki Ford w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin obowiązuje kierowcę samochodu marki Ford, opiekunów uczniów, dyrektorów szkół objętych dowozem oraz wszystkich uczniów i rodziców uczniów korzystających z dowozu.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Referatowi Administracji i Oświaty Urzędu Gminy w Rymanowie oraz Dyrektorom Zespołu Szkół Publicznych w Rymanowie i Zespołu Szkół Publicznych w Posadzie Górnej.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie nr 111/2016 z dnia 19 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Rymanów środkiem transportu stanowiącym własność Gminy Rymanów

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

Załącznik do Zarządzenia Nr 192/2017
z dnia 30.11. 2017 r.

Regulamin dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Rymanów prowadzonego samochodem marki Ford, stanowiącym własność Urzędu Gminy Rymanów

§ 1

Przepisy ogólne

1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół z terenu gminy Rymanów jest Gmina Rymanów.
2. Dowóz organizowany jest samochodem marki Ford, który stanowi własność Urzędu Gminy Rymanów do Zespołu Szkół Publicznych w Rymanowie i Zespołu Szkół Publicznych w Posadzie Górnej na trasach:
 - Łazy – ZSP Rymanów i powrót(w przypadku wolnych miejsc na powyższej trasie istnieje możliwość dowozu uczniów z Rymanowa ul. Nowa Wieś począwszy od najmłodszych klas tj. od kl. 0 do wyczerpania wolnych miejsc w busie),
 - Ładzin – ZSP Rymanów i powrót,
 - Rymanów Zdrój – Deszno – ZSP Posada Górna.
3. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku i przekazuje organizatorowi dowozu.
Ewentualne korekty list dyrektor przekazuje niezwłocznie, nie później niż do 1 września danego roku szkolnego
4. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dowozu dotyczące negatywnych zachowań uczniów w czasie przewozu.
5. Dyrektor z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informuje organizatora przewozu o planowanych zmianach w terminach i godzinach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.

§ 2

Uczeń

1. Z przewozów może korzystać tylko uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych.
2. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów w busie i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
3. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać i wysiadać z busa bez zgody opiekuna dowozu;
 - wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,

- zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania busa w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - dokonywać zniszczeń w busie.
4. Uczniowie wsiadają i wysiadają do busa tylko w miejscu do tego przeznaczonym zgodnie z wykazem ustalonym w § 3.
 5. Uczniowie zobowiązani są być punktualnie w wyznaczonym miejscu wsiadania.
 6. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z busa uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
 7. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do szatni a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje.
 8. Uczniowie powracający do domu oczekują na bus w świetlicy szkolnej.
 9. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs busa w świetlicy szkolnej.
 10. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów przewozu oraz kierowcy.

§ 3

Wykaz punktów zbiorczych dla uczniów korzystających z dowozu

1. Łazy:

- punkt zbiorczy przy mostku obok zabudowań Nr 10 w Łazach
- punkt zbiorczy - przystanki autobusowe w Łazach Nr 2,3

2. Nowa Wieś:

- punkt zbiorczy przy mostku obok zabudowań Nr 5 w Rymanowie ul. Nowa Wieś
- przystanek autobusowy

3. Ładzin:

- punkt zbiorczy na ul. Zadwór przy mostku obok zabudowań Nr 40
- punkt zbiorczy na ul. Zadwór po przeciwnej stronie Dworu
- punkt zbiorczy przy Domu Ludowym w Ładzinie,
- punkt zbiorczy na ul. Rzeszowskiej przy mostku obok zabudowań Nr 31

3. Rymanów Zdrój – Deszno

- punkt zbiorczy na przystanku PKS przy kawiarni Pikolo.
- punkt zbiorczy - przystanek za mostem w Desznie,
- punkt zbiorczy przy Domu Ludowym w Desznie,
- punkt zbiorczy przed mostem na granicy Rymanów Zdrój – Deszno – Królik Polski,
- punkt zbiorczy przy mostku na ul. Bieszczadzkiej 115 w Króliku Polskim.

§ 4

Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do punktów zbiorczych o których mowa w § 3 do



momentu wejścia ucznia do busa oraz powracających po zajęciach z punktu zbiorczego do domu od momentu wyjścia ucznia z busa.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w busie (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej)

3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.

4. Rodzic/prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia bądź upoważniona przez niego osoba zobowiązany/a jest do jego odbioru z punktu zbiorczego. W przypadku nie odebrania dziecka w wyznaczonej godzinie z punktu zbiorczego, uczeń zostanie odwieziony do świetlicy szkolnej. O fakcie tym poinformuje rodziców dyrektor szkoły. Rodzice obowiązani są w takiej sytuacji do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej w godzinach jej funkcjonowania.

§ 5

Obowiązki opiekuna przewozu i kierowcy

1. Bus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy.

2. Opiekun przewozu współpracuje z dyrektorem oraz pracownikami szkoły zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji przewozów (w tym weryfikacji listy uprawnionych pod kątem nieobecności w szkole) i zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.

3. W chwili przyjazdu autobusu na przystanek, teren szkoły lub wyznaczone miejsce, opiekun wysiada z busa pierwszy i wprowadza dzieci do środka pojazdu, lub pomaga wysiąść z busa. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów, od momentu ich wejścia do busa, do czasu przekazania uczniów przedstawicielowi szkoły, lub do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia, po zakończonych zajęciach.

4. W przypadku wypadku lub awarii busa przewożącego uczniów, kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację do organizatora przewozu i dyrektorów szkół natomiast opiekun sprawuje opiekę nad przewożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

5. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w busie opiekun przewozu informuje ustnie wychowawcę lub dyrektora szkoły.

§ 6


Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin dyrektor szkoły przekazuje do wiadomości wszystkim dowożonym uczniom oraz rodzicom tych uczniów.

2. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.

3. Zmiany zapisów niniejszego regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.


BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

