

ZARZĄDZENIE Nr 206/2017

Burmistrza Gminy Rymanów
z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia regulaminów: Cmentarza Komunalnego i Kaplicy Cmentarnej w Rymanowie

Na podstawie:

- art. 30, ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 tj. ze zm.);
 - Uchwały Nr III/28/2002 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie założenia cmentarza komunalnego w Rymanowie
- Burmistrz Gminy Rymanów,

zarządza, co następuje:

§1

1. Ustala się Regulamin porządkowy Cmentarza Komunalnego w Rymanowie stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się Regulamin korzystania z Kaplicy Cmentarnej w Rymanowie stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Na cmentarzu o którym mowa w ust. 1 pobiera się opłaty za wykup miejsc pod groby oraz za korzystanie z urządzeń cmentarnych stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Przyjmuje się cennik usług cmentarnych świadczonych przez Zarządcę Cmentarza Komunalnego w Rymanowie stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zatwierdzone regulaminy porządkowe należy podać do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach ogłoszeń Cmentarza Komunalnego i Kaplicy Cmentarnej w Rymanowie.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej oraz ZARZĄDCY CMENTARZA.

§4

Traci moc Zarządzenie Nr 190/2016 Burmistrza Gminy Rymanów z dnia 21 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia regulaminów: Cmentarza Komunalnego i Kaplicy Cmentarnej w Rymanowie.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 r.

BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

REGULAMIN PORZĄDKOWY CMENTARZA KOMUNALNEGO W RYMANOWIE

W celu zapewnienia właściwych warunków oddania należytej czci zmarłym oraz zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego Cmentarza Komunalnego w Rymanowie prosi się osoby przebywające na terenie cmentarza o właściwą troskę o cmentarz wraz z jego urządzeniami oraz zaleca się stosowanie niniejszego regulaminu.

§ 1

1. Cmentarz komunalny jest mieniem gminnym.
2. Nadzór nad cmentarzem sprawuje ZARZĄDCA CMENTARZA – Zakład Gospodarki Komunalnej w Rymanowie (zwany dalej jako ZAKŁAD), któremu Burmistrz Gminy Rymanów ZARZĄDZENIEM WEWNĘTRZNYM Nr 15/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r. powierzył go do zarządzania i utrzymania.
3. Burmistrz Gminy przekazuje ZARZĄDCY CMENTARZA w zarząd i utrzymanie cmentarz komunalny w Rymanowie, polegający na: świadczeniu usług cmentarnych, prowadzeniu ksiąg i dokumentacji, utrzymaniu czystości i porządku na cmentarzu i budynku socjalno- biurowym wraz z toaletami publicznymi oraz pobieraniu opłat zgodnie z cennikiem usług.
4. Na terenie cmentarza komunalnego zabrania się:
 - zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca, niszczenia zieleni, urządzeń cmentarnych i nagrobków,
 - wjazdu pojazdów mechanicznych, prowadzenia prac kamieniarskich i budowlanych bez zgody ZARZĄDCY CMENTARZA,
 - składowania śmieci poza miejscem przeznaczonym do tego celu, sadzenia drzew i krzewów bez zgody ZARZĄDCY CMENTARZA,
 - wprowadzania zwierząt, spożywania alkoholu, prowadzenia handlu i żebractwa.
5. Miejsce pochówku ustala się z ZARZĄDCĄ CMENTARZA.
6. Zezwolenie na ustawienie pomników, nagrobków i budowę grobów murowanych wydaje ZARZĄDCA CMENTARZA.
7. ZARZĄDCA CMENTARZA nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za działanie innych firm i osób prowadzących roboty na cmentarzu komunalnym.
8. Utrzymanie grobów w należyłym stanie należy do rodziny zmarłego.
9. Uschnittę wieńce i kwiaty oraz zbędne elementy związane z dekoracją mogił należy składać do pojemników przeznaczonych na ten cel usytuowanych przed wejściem na teren cmentarza.
10. Każdy grób powinien być trwale oznakowany imieniem i nazwiskiem osoby zmarłej oraz data śmierci.
11. Grób ziemny nie może być użyty ponownie przed upływem 20 lat (nie dotyczy grobu pogłębionego oraz murowanego, przeznaczonego do pochowania zwłok więcej niż jednej osoby), po uprzednim uregulowaniu różnicy dzierżawy do sumy 20 lat.

12. Po upływie 20 lat od pochówku możliwe jest zachowanie prawa do dysponowania miejscem po wniesieniu opłat na kolejne lata.
13. W przypadku nie opłacenia przedłużenia ważności grobu w określonym terminie, grób może ulec likwidacji a elementy nagrobka niezależnie od czasu jego wybudowania, stają się własnością gminy, bez wypłaty odszkodowania. Likwidacja powinna być poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej.
14. Do dysponowania miejscem wolnym w grobie ziemnym lub murowanym uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego: małżonek, krewni zstępni (dzieci, wnuki itd.), krewni wstępni (rodzice, dziadkowie itd.) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa i powinowaci w linii prostej do I stopnia.
15. Gmina Rymanów ani ZARZĄDCA CMENTARZA nie odpowiadają za szkody na grobach, powstałe na skutek klęsk żywiołowych, działania czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
16. Ekshumacja zwłok i szczątków może odbywać się tylko i wyłącznie na warunkach określonych przepisami ustawy *o cmentarzach i chowaniu zmarłych*.
17. Pochówki odbywają się w dni powszednie (od poniedziałku do piątku)
18. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się pochówku w soboty lub niedziele w uzgodnieniu z ZARZĄDCĄ CMENTARZA.


BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KAPLICY CMENTARNEJ W RYMANOWIE

Kaplica Cmentarna w Rymanowie jest obiektem komunalnym służącym do przechowywania zwłok osób zmarłych bez względu na rasę, płeć i wyznanie.

1. Nadzór nad prawidłowym użytkowaniem kaplicy cmentarnej sprawuje ZARZĄDCA CMENTARZA, który jest jednocześnie dysponentem kluczy do pomieszczeń kaplicy cmentarnej.
2. Podstawą do pochówku zwłok na cmentarzu komunalnym jest karta zgonu, którą ZARZĄDCY CMENTARZA dostarcza organizator pogrzebu.
3. Złożenie zwłok w kaplicy cmentarnej może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z ZARZĄDCĄ.
4. Przyjmowanie zwłok do przechowywania w kaplicy i chłodni odbywa się całodobowo, po uprzednim zawiadomieniu ZARZĄDCY (co najmniej 2 godziny przed dostarczeniem zwłok)
5. Pomieszczenia chłodni służą wyłącznie do przechowywania zwłok.
6. Przechowywanie zwłok w kaplicy nie powinno trwać dłużej niż 72 godziny od śmierci osoby zmarłej. W wyjątkowych sytuacjach czas ten może ulec wydłużeniu.
7. Chłodnia może być udostępniona również w przypadku, gdy pochówek będzie miał miejsce na innym cmentarzu.
8. Nie zezwala się na przechowywanie w kaplicy cmentarnej zwłok będących w daleko posuniętym rozkładzie lub po śmierci będącej przyczyną chorób zakaźnych.
9. Zwłoki do chłodni składane są w trumnie.
10. Przeniesienie zwłok w zakrytej trumnie, z pomieszczeń chłodni do pomieszczeń służących do odprawiania ceremoniału pogrzebowego, jest dokonywane przez ZARZĄDCĘ.
11. W przypadku kilku pogrzebów w danym dniu, o kolejności i godzinie wstawienia zwłok w kaplicy decyduje godzina pochówku.
12. Za utrzymanie ładu i porządku w czasie przechowywania zwłok odpowiada ZARZĄDCA.
13. Organizator pogrzebu jest zobowiązany podporządkować się jego zaleceniom.
14. W okresie przechowywania zwłok nie dopuszcza się składania w kaplicy cmentarnej wieńców i kwiatów. Można je składać na godzinę przed rozpoczęciem ceremonii pogrzebowej.
15. Po opuszczeniu kaplicy cmentarnej organizator pogrzebu niezwłocznie zobowiązany jest do uprzątnięcia wszystkich złożonych wieńców, wiązanek i kwiatów.
16. Wszelkie skargi, wnioski na ZARZĄDCĘ CMENTARZA należy kierować do Burmistrza Gminy Rymanów.
17. Opłaty za korzystanie z Kaplicy cmentarnej uiszczą się zgodnie z cennikiem określonym Zarządzeniem Burmistrza Gminy Rymanów.
18. Naliczenie wysokości opłaty dokonuje ZARZĄDCA CMENTARZA.

**OPLATY ZA WYKUP MIEJSC POD GROBY ORAZ ZA KORZYSTANIE Z
URZĄDZEŃ CMENTARNYCH:**

Ustala się opłaty za:

1. miejsce pod grób ziemny jednomiejscowy	150,00 zł,
2. miejsce pod grób ziemny dwumiejscowy pionowy	300,00 zł,
3. miejsce pod grób ziemny dwumiejscowy poziomy	400,00 zł,
4. każde następne miejsce	150,00 zł,
5. pozostawienie grobu na dalsze 20 lat	100,00 zł,
6. różnica dzierżawy do sumy 20 lat liczona za każdy rok	5,00 zł za rok
7. przewóz materiałów budowlanych do 1,5 t.	100,00 zł,
8. składowanie materiałów budowlanych na nagrobek	20,00 zł,
9. składowanie materiałów budowlanych na grobowiec	30,00 zł,
10. wynajęcie kaplicy cmentarnej	100,00 zł,
11. wynajęcie chłodni	5,00 zł za godzinę
12. jednorazowa opłata za wywóz nieczystości stałych z cmentarza	200,00 zł.
13. Sprzątanie kaplicy wraz z dezynfekcją chłodni	50,00 zł,
14. Wpis do ksiąg wieczystych	20,00 zł.

Ustalone opłaty, które zawierają podatek VAT, (po ich naliczeniu przez ZARZĄDCĘ CMENTARZA), należy uiszczać w Gminie Rymanów, po uprzednim wystawieniu faktury.


BURMISTRZ GMINY
Wojciech Farbaniec

CENNIK OPŁAT USŁUG CMENTARNYCH
świadczonej przez Zarządcę cmentarza komunalnego w Rymanowie

Lp.	OKREŚLENIE / Wyszczególnienie usług	CENA z zł brutto
1.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego dużego na nowym miejscu	450,00 zł
2.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego dużego w istniejącym obramowaniu	490,00 zł
3.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego dużego w istniejącym nagrobku, przykrytym płytą	550,00 zł
4.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego podwójnego – pionowego w nowym miejscu,	600,00 zł
5.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego - urna	200,00 zł
6.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego w istniejącym nagrobku przykrytym płytą - urna	300,00 zł
7.	Wykopanie i zasypianie grobu ziemnego małego	160,00 zł
8.	Otwarcie przygotowanie i zamknięcie grobu murowanego pojedynczego	270,00 zł
9.	Otwarcie przygotowanie i zamknięcie grobu murowanego pojedynczego w istniejącym nagrobku	350,00 zł
10.	Otwarcie przygotowanie i zamknięcie grobu murowanego podwójnego/potrójnego pionowego	350,00 zł
11.	Otwarcie przygotowanie i zamknięcie grobu murowanego podwójnego/potrójnego pionowego w istniejącym nagrobku	400,00 zł
12.	Otwarcie, przygotowanie i zamknięcie grobowca	350,00 zł
13.	Czynności dodatkowe przy otwarciu grobowca (wylanie wody, przygotowanie wnętrza)	100,00 zł
14.	Wykonanie grobu murowanego pojedynczego bez dokonania pochówku	1.230,00 zł *
15.	Wykonanie grobu murowanego pojedynczego w związku z pochówkiem na podstawie aktu zgonu	1.080,00 zł
16.	Wykonanie grobu murowanego pionowego/poziomego podwójnego bez dokonania pochówku	2.460,00 zł*
17.	Wykonanie grobu murowanego pionowego/poziomego podwójnego w związku z pochówkiem na podstawie aktu zgonu	2.160,00 zł
18.	Rozbiórka nagrobka	wg. indywidualnej wyceny
19.	Dodatkowa usługa (nie wymieniona powyżej)	wg. indywidualnej wyceny
20.	Szczególne utrudnienia przy pracy: - przekuwanie fundamentu - rozbijanie skał - ciężkie warunki zimowe	50,00 zł 50,00 zł 50,00 zł
21.	Kaucja zwrotna	400,00 zł

*- cena zawiera podatek VAT 23%

ZAKŁAD – ZARZĄDCA CMENTARZA – nie świadczy usług związanych z ekshumacją zwłok oraz ceremoniami pochówku.