

**ZARZĄDZENIE NR 233/2023**  
**BURMISTRZA GMINY RYMANÓW**

z dnia 29 grudnia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia planu naprawczego dla projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Rymanów”**

Na podstawie art. 30 ust. 3 i 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) w związku z art. 6 i art. 9 ustawy z 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U. z 2023 r., poz. 1369), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W związku treścią zawartej przez Gminę Rymanów Umowy o powierzenie grantu nr 2174/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zachodzi konieczność opracowania planu naprawczego dotyczącego utrzymania przez Gminę Rymanów trwałości projektu „Granty PPGR”.

**§ 2.1.** W przypadku zwrotu do Gminy Rymanów przez Ostatecznego Odbiorcę Wsparcia, tj. obdarowanego rodzica komputera przenośnego typu laptop z projektu „Granty PPGR” w okresie zachowania trwałości projektu, w celu skorzystania ze wsparcia, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, Gmina Rymanów ogłasza nabór uzupełniający mający na celu wyłonienie nowego Ostatecznego Odbiorcy zwróconego laptopa.

2. Nabór uzupełniający skierowany jest do mieszkańców Gminy Rymanów spełniających wymogi projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” dostępne na stronie internetowej projektu <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>.

**§ 3.1.** Treść naboru wniosków zostanie ogłoszona na stronie internetowej Gminy Rymanów.

2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami można składać w pokoju nr 223 w Urzędzie Gminy w Rymanowie.

3. Wnioski należy składać w przeciągu 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia naboru uzupełniającego.

4. Wnioski złożone po terminie naboru bądź zawierające braki formalne będą pozostawione bez rozpatrzenia.

5. Przy wyborze nowego Ostatecznego Odbiorcy Wsparcia decyduje kolejność złożenia kompletnych, prawidłowo wypełnionych i spełniających kryteria naboru wniosków.

6. Za kompletny uznaje się prawidłowo wypełniony wniosek, do którego wnioskodawca dołącza dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek, dzięki którym zasadnym jest otrzymanie wsparcia w ramach projektu Granty PPGR:

- a) kserokopię dokumentów potwierdzających, że rodzice, dziadkowie, pradziadkowie lub opiekun prawny pracowali w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwali gminę, w której funkcjonowało PPGR;
- b) w przypadku jeśli uczeń nie jest zameldowany na terenie gminy Rymanów, dowód zamieszkania na terenie gminy Rymanów (akt własności lokalu, rachunki lub umowa za media w lokalu wystawione na dane rodzica, itp.);
- c) zaświadczenia wskazujące, iż dziecko nie otrzymało na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2022 i 2023), sprzętu komputerowego typu laptop zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych, lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy;

- d) kopię dokumentów potwierdzających stopień pokrewieństwa w linii prostej matki/ojca/opiekuna prawnego, dziadka/babci, pradziadka/prababci pracujących niegdyś w PPGR z uczniem, wymienionym w oświadczeniu np.: kopie odpisów aktów urodzenia, odpisów aktów zgonu lub dowodów osobistych itp.;
- e) zgodę na weryfikację danych w ramach rejestrów publicznych stanowiących zasób własny Gminy lub innych podmiotów publicznych w celu zweryfikowania danych zawartych w przekazanym oświadczeniu.

§ 5. W przypadku braku wpływu wniosków we wskazanym terminie, bądź wpływu wniosków niekompletnych lub niespełniających wymogi projektu „Granty PPGR”, Gmina Rymanów przeznacza zwrócony laptop dla wybranej przez siebie placówki oświatowej, dla której jest organem prowadzącym.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza Sekretarzowi Gminy Rymanów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy Rymanów

**Wojciech Farbaniec**